



УТВЕРЖДАЮ

Директор ПКИТ (филиала)

О.В. Керимова

«18» апреля 2024 г.

Рабочая программа практики

Б2.В.01(Пд) Преддипломная практика

Вид практики:	производственная
Тип практики:	преддипломная практика
Способ проведения практики:	выездная стационарная
Форма проведения практики:	дискретно
Кафедра:	Менеджмент и бизнес информатика
Направление подготовки:	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль):	Системы процессного управления организацией
Квалификация:	Магистр
Форма обучения:	очно-заочная
Год набора:	2024
Объем практики:	792 часов/22 з.е.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 2752cedfca256687b96b5717396f1788

Действителен: с 19.06.2024 по 12.09.2025

Владелец: Керимова Оксана Владимировна

Должность: Директор

Пенза, 2024 г.

Программу составил(и):
докт.экон.наук доцент Чернова И.И.

Рабочая программа практики
Преддипломная практика

разработана составлена на основании учебного плана, утвержденного ученым советом 28 марта 2024 г. протокол № 9 в соответствии с ФГОС ВО Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952) 07.007. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОЦЕССНОМУ УПРАВЛЕНИЮ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. N 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 г., регистрационный N 51030)

Руководитель ОПОП
заведующий кафедрой, канд. экон. наук, доц. Чернова И.И.



Рабочая программа обсуждена на заседании выпускающей кафедры
Менеджмент и бизнес информатика
Протокол от 18 апреля 2024 г. № 9

Программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Директор, ООО "Центр кластерного развития"
Сенаторов Д.В.



Директор, АНО "Центр научных исследований, практических разработок и консалтинга"
Пронина Ю.Ю.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
2. МЕСТО, ОБЪЕМ И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СРС
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
9. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. Цели

Закрепление теоретических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения, при

1.2. Задачи

- закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретной организации;
- совершенствование навыков комплексного анализа системы управления предприятия;
- дальнейшее приобретение опыта профессиональной деятельности в области производственного менеджмента;
- развитие и совершенствование практических навыков выполнения организационно-управленческих функций в совре
- развитие и совершенствование личностных качеств специалиста в области управления производственными процессами

2. МЕСТО, ОБЪЕМ И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цикл (раздел) ОП: Б2.В

Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками

№ п/п	Наименование	Семестр	Шифр компетенции
1	Теория процессного управления	2	ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-1.3
2	Международные стандарты в области управления процессами	3	ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-1.3
3	Системы процессного управления организацией	3	ПКС-2.1, ПКС-2.2, ПКС-2.3, ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-1.3
4	Стандарты в области управления проектами менеджмента	3	ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-1.3
5	Методы формирования дорожных карт	3	ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-1.3
6	Стратегическое и оперативное планирование	3	ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-1.3

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		5 (3.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Неделя						
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	2	2			2	2
В том числе в форме практ. подготовки	504	504	288	288	792	792
Контактная работа	2	2			2	2
Сам. работа	502	502	288	288	790	790
Итого	504	504	288	288	792	792

Сроки проведения практики, виды контроля и формы отчетности

Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком. Место проведения практики определяется в соответствии с заключенными договорами о прохождении практики.

Практика может проводиться в структурных подразделениях Университета, на базе предприятий и организаций, учреждений и др. Обучающимся предоставляется возможность прохождения практики по их собственной инициативе за пределами населенного пункта местонахождения Университета. При этом обучающийся подает личное заявление с необходимым обоснованием на выпускающей кафедре для согласования с заведующим кафедрой места прохождения практики.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для

инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Виды контроля: ЗаО 5 семестр

Формы отчетности: отчет по практике
дневник практики

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПКС-1: Способен оценивать соответствия экономической и функциональной эффективности системы процессного управления организации целям системы управления организацией и требованиям к ней

ПКС-1.1: Знает принципы и методы трансляции целей организации в показатели процессов или административных регламентов

Недостаточный уровень:

Компетенции не сформированы. Знания принципов и методов трансляции целей организации в показатели процессов или административных регламентов отсутствуют.

Пороговый уровень:

Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний принципов и методов трансляции целей организации в показатели процессов или административных регламентов.

Продвинутый уровень:

Компетенции сформированы. Знания принципов и методов трансляции целей организации в показатели процессов или административных регламентов обширные, системные.

Высокий уровень:

Компетенции сформированы. Знания принципов и методов трансляции целей организации в показатели процессов или административных регламентов твердые, аргументированные, всесторонние.

ПКС-1.2: Умеет анализировать плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации

Недостаточный уровень:

Отсутствие умения анализировать плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации.

Пороговый уровень:

Умения анализировать плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации фрагментарны и носят репродуктивный характер

Продвинутый уровень:

Умения анализировать плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации применяются к решению типовых заданий.

Высокий уровень:

Умения анализировать плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.

ПКС-1.3: Имеет навыки проведения сравнительного анализа (бенчмаркинг) показателей систем процессного управления организацией

Недостаточный уровень:

Навыки проведения сравнительного анализа (бенчмаркинг) показателей систем процессного управления организацией не сформированы.

Пороговый уровень:

Сформированы начальные, репродуктивные навыки проведения сравнительного анализа (бенчмаркинг) показателей систем процессного управления организацией.

Продвинутый уровень:

Сформированы базовые навыки проведения сравнительного анализа (бенчмаркинг) показателей систем процессного управления организацией.

Высокий уровень:

Сформированы твердо усвоенные и закрепленные навыки проведения сравнительного анализа (бенчмаркинг) показателей систем процессного управления организацией.

ПКС-2: Способен владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований

ПКС-2.1: Знает методологические основы проектного управления сложными системами, основы методологии науки, общие методологические принципы научного исследования, классификацию методов научного познания

Недостаточный уровень:

Знания методологических основ проектного управления сложными системами, основ методологии науки, общих методологических принципы научного исследования, классификации методов научного познания отсутствуют.

Пороговый уровень:

Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний методологических основ проектного управления сложными системами, основ методологии науки, общих методологических принципы научного исследования, классификации методов научного познания.

Продвинутый уровень:

Компетенции сформированы. Знания методологических основ проектного управления сложными системами, основ методологии науки, общих методологических принципы научного исследования, классификации методов научного познания обширные, системные.

Высокий уровень:

Компетенции сформированы. Знания методологических основ проектного управления сложными системами, основ методологии науки, общих методологических принципы научного исследования, классификации методов научного познания твердые, аргументированные, всесторонние.

Умеет проводить формализацию исходной информации, необходимой для исследования сложных систем,

ПКС-2.2: применять методы научного исследования в рамках исследования, планировать этапы научно-исследовательской деятельности

Недостаточный уровень:

Отсутствие умения проводить формализацию исходной информации, необходимой для исследования сложных систем, применять методы научного исследования в рамках исследования, планировать этапы научно-исследовательской деятельности.

Пороговый уровень:

Умение проводить формализацию исходной информации, необходимой для исследования сложных систем, применять методы научного исследования в рамках исследования, планировать этапы научно-исследовательской деятельности фрагментарны и носят репродуктивный характер

Продвинутый уровень:

Умение проводить формализацию исходной информации, необходимой для исследования сложных систем, применять методы научного исследования в рамках исследования, планировать этапы научно-исследовательской деятельности применяются к решению типовых заданий.

Высокий уровень:

Умение проводить формализацию исходной информации, необходимой для исследования сложных систем, применять методы научного исследования в рамках исследования, планировать этапы научно-исследовательской деятельности успешно применяется к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.

ПКС-2.3: Имеет навыки владения научно-методическим аппаратом моделирования сложных систем, а также понятийным аппаратом научно-исследовательской деятельности

Недостаточный уровень:

Навыки владения научно-методическим аппаратом моделирования сложных систем, а также понятийным аппаратом научно-исследовательской деятельности отсутствуют.

Пороговый уровень:

Сформированы начальные, репродуктивные навыки владения научно-методическим аппаратом моделирования сложных систем, а также понятийным аппаратом научно-исследовательской деятельности.

Продвинутый уровень:

Сформированы базовые навыки владения научно-методическим аппаратом моделирования сложных систем, а также понятийным аппаратом научно-исследовательской деятельности.

Высокий уровень:

Сформированы твердо усвоенные и закрепленные навыки владения научно-методическим аппаратом моделирования сложных систем, а также понятийным аппаратом научно-исследовательской деятельности.

Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций				
Дескрипторы компетенций	1. Недостаточный: компетенции не сформированы	2. Пороговый: компетенции сформированы	3. Продвинутый: компетенции сформированы	4. Высокий: компетенции сформированы
Знания:	Знания отсутствуют.	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.

Умения:	Умения сформированы. не	Умения фрагментарны и несут репродуктивный характер.	Умения репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.
Навыки:	Навыки сформированы. не	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Этапы и разделы практики /вид работы/	Семестр	Часов	Прак. подг.	Компетенции	Вид отчетности
	Раздел 1. Преддипломная практика					
1.1	<p>Подготовительный этап</p> <p>Оформление на практику, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики. Получение задания по практике.</p> <p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и методы трансляции целей организации в показатели процессов или административных регламентов - методологические основы проектного управления сложными системами, основы методологии науки, общие методологические принципы научного исследования, классификацию методов научного познания <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации - проводить формализацию исходной информации, необходимой для исследования сложных систем, применять методы научного исследования в рамках исследования, планировать этапы научно-исследовательской деятельности <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - Имеет навыки проведения сравнительного анализа (бенчмаркинг) показателей систем процессного управления организацией - Имеет навыки владения научно-методическим аппаратом моделирования сложных систем, а также понятийным аппаратом научно-исследовательской деятельности /СРП/ 	4	2	2	ПКС-1.1,ПКС-1.2,ПКС-1.3,ПКС-2.1,ПКС-2.2,ПКС-2.3	Дневник о прохождении практики
1.2	<p>Основной этап</p> <p>Мероприятия по сбору, обработке и анализу полученного материала, согласно заданию по практике. Изучение общих принципов</p>	4	502	502	ПКС-1.1,ПКС-1.2,ПКС-1.3,ПКС-2.1,ПКС-2.2,ПКС-2.3	Дневник о прохождении практики

	<p>формирования исследовательской стратегии, правила определения проблемы, объекта и предмета, постановки целей и задач исследования;</p> <p>Изучение источников получения информации для разработки аналитических материалов в области систем процессного управления организацией.</p> <p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и методы трансляции целей организации в показатели процессов или административных регламентов - методологические основы проектного управления сложными системами, основы методологии науки, общие методологические принципы научного исследования, классификацию методов научного познания <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать плановые и отчетные показатели системы процессного управления организацией - проводить формализацию исходной информации, необходимой для исследования сложных систем, применять методы научного исследования в рамках исследования, планировать этапы научно-исследовательской деятельности <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - Имеет навыки проведения сравнительного анализа (бенчмаркинг) показателей систем процессного управления организацией - Имеет навыки владения научно-методическим аппаратом моделирования сложных систем, а также понятийным аппаратом научно-исследовательской деятельности <p>/Ср/</p>					
1.3	<p>Аналитический этап</p> <p>Выполнение индивидуального задания.</p> <p>Обоснования актуальности, определения теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования.</p> <p>Применение способов, методов и приемов проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой.</p> <p>Структуризация собранного материала. Формулирование выводов и заключения.</p> <p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и методы трансляции целей организации в показатели процессов или административных регламентов - методологические основы 	5	144	144	ПКС-1.1,ПКС-1.2,ПКС-1.3,ПКС-2.1,ПКС-2.2,ПКС-2.3	Дневник о прохождении практики

	<p>проектного управления сложными системами, основы методологии науки, общие методологические принципы научного исследования, классификацию методов научного познания</p> <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации - проводить формализацию исходной информации, необходимой для исследования сложных систем, применять методы научного исследования в рамках исследования, планировать этапы научно-исследовательской деятельности <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - Имеет навыки проведения сравнительного анализа (бенчмаркинг) показателей систем процессного управления организацией - Имеет навыки владения научно-методическим аппаратом моделирования сложных систем, а также понятийным аппаратом научно-исследовательской деятельности <p>/Ср/</p>					
1.4	<p>Завершающий этап</p> <p>Подведение итогов прохождения практики. Подготовка и оформление отчёта по практике.</p> <p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и методы трансляции целей организации в показатели процессов или административных регламентов - методологические основы проектного управления сложными системами, основы методологии науки, общие методологические принципы научного исследования, классификацию методов научного познания <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации - проводить формализацию исходной информации, необходимой для исследования сложных систем, применять методы научного исследования в рамках исследования, планировать этапы научно-исследовательской деятельности <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - Имеет навыки проведения сравнительного анализа (бенчмаркинг) показателей систем процессного управления организацией - Имеет навыки владения научно-методическим аппаратом моделирования сложных систем, а также понятийным аппаратом научно-исследовательской деятельности 	5	144	144	ПКС-1.1,ПКС-1.2,ПКС-1.3,ПКС-2.1,ПКС-2.2,ПКС-2.3	Отчет о прохождении практики

	/Ср/					
1.5	Защита отчета по практике ПКС-1 Знает - принципы и методы трансляции целей организации в показатели процессов или административных регламентов Умеет - анализировать плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации Имеет - навыки проведения сравнительного анализа (бенчмаркинг) показателей систем процессного управления организацией ПКС-2 Знает - методологические основы проектного управления сложными системами, основы методологии науки, общие методологические принципы научного исследования, классификацию методов научного познания Умеет - проводить формализацию исходной информации, необходимой для исследования сложных систем, применять методы научного исследования в рамках исследования, планировать этапы научно-исследовательской деятельности Имеет навыки владения научно-методическим аппаратом моделирования сложных систем, а также понятийным аппаратом научно-исследовательской деятельности /ЗаО/	5	0	0	ПКС-1.1,ПКС-1.2,ПКС-1.3,ПКС-2.1,ПКС-2.2,ПКС-2.3	Вопросы к зачету с оценкой Отчет о прохождении практики

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

5.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные средства промежуточного контроля 1. Основные понятия и определения менеджмента. 2. Цели и задачи менеджмента как науки, его место в системе научных знаний. 3. Связь науки об управлении с практикой. 4. Роли, функции и задачи менеджера в управлении компанией. 5. Школа научного менеджмента. 6. Школа классического менеджмента. 7. Школа бюрократического менеджмента. 8. Доктрина человеческих отношений. 9. Наука управления (кибернетика). 10. Современные концепции управления. 11. Понятие организации. 12. Внутренняя и внешняя среда организации. 13. Организационно- правовые формы ведения бизнеса. 14. Виды компаний и корпоративных объединений. 15. Субъект и объект управления. 16. Функции менеджмента. 17. Характеристика планирования. 18. Планирование реализации стратегии. 19. Оценка стратегического плана. 20. Понятие организации. 21. Выбор структуры организации.

22. Виды организационных структур.
23. Организация взаимодействия и полномочия.
24. Понятие мотивации.
25. Теории мотивации, лидерства и власти. Их эволюция.
26. Классификация мотивов.
27. Современные системы стимулирования.
28. Особенности стимулирования различных групп работников предприятия.
29. Сущность контроля.
30. Уровни контроля.
31. Процесс контроля.
32. Виды и формы контроля.
33. Целеполагание в менеджменте.
34. Миссия компании.
35. Основные подходы и принципы выбора стратегии компании.
36. Понятие и классификация структур управления.
37. Структуры управления единичными предприятиями.
38. Структуры управления корпоративными объединениями.
39. Понятие группы.
40. Формальные и неформальные группы.
41. Управление неформальными организациями.
42. Понятие руководства.
43. Управленческие роли руководителей.
44. Власть и ее виды.
45. Способы влияния на подчиненных.
46. Понятие лидерства, подходы.
47. Силь руководства.
48. Виды и причины возникновения конфликтов.
49. Конфликт как процесс.
50. Типология конфликтов.
51. Модели поведения в конфликтной ситуации.
52. Управление конфликтной ситуацией.
53. Понятие коммуникации.
54. Коммуникационный процесс.
55. Межличностные проблемы коммуникации.
56. Организационные коммуникации.
57. Виды коммуникационных сетей в организации.
58. Коммуникационные роли в организации.
59. Понятие «решение».
60. Виды решений.
61. Процесс принятия управленческих решений.
62. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений.
63. Основные концепции поиска эффективных управленческих решений.
64. Модели и методы принятия управленческих решений.
65. Методы контроля исполнения управленческих решений.
66. Понятия «эффект» и «эффективность».
67. Факторы, влияющие на эффективность менеджмента.
68. Виды эффективности менеджмента.
69. Основные критерии оценки эффективности менеджмента.
70. Методы оценки эффективности менеджмента.
71. Общие пути повышения эффективности управления.
72. Делегирование полномочий. Преимущества делегирования.

5.2. Варианты индивидуальных заданий на практику

Индивидуальные задания по преддипломной практике составляются в соответствии со спецификой и особенностями темы магистерской диссертации. Основное содержание задания должно заключаться в обеспечении написания главы магистерской диссертации, в которой рассматриваются

Варианты индивидуальных заданий на практику:

1. Изучить методологию и инструменты комплексной бизнес-диагностики организации.
2. Изучить принципы и процесс разработки и реализации антикризисной стратегии управления выбранного объекта.
3. Изучить специфику правового положения организаций в банкротстве и особенности управления ими.
4. Изучить принципы и системы мониторинга финансового анализа организации.
5. Провести выявление и отбор факторов, влияющих на финансово-экономическое состояние объекта.
6. Исследовать показатели финансовой устойчивости и платежеспособности организации и разработать меры по их повышению.
7. Провести анализ ресурсов и возможностей организации по финансовому оздоровлению.
8. Провести анализ синергетического эффекта от слияния компаний.
9. Провести комплексный анализ финансового состояния объекта исследования и сформировать обоснованное заключение.
10. Разработать варианты антикризисных программ для реализации стратегии.

11. Предложить меры по улучшению управления состоянием объекта управления.
12. Разработать перспективный план проведения процедуры банкротства.
13. Разработать меры по сохранению работоспособных видов бизнеса при ликвидации организации должника.
14. Разработать систему мер по урегулированию задолженности организации.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СРС

Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающегося (далее - СРС) – это планируемая учебная, практическая, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время (свободное от аудиторных учебных занятий) по заданию и при методическом руководстве педагогического работника, отнесенного к профессорско-преподавательскому составу (далее – преподаватель) и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях, но без их непосредственного участия.

СРС по заданию и при методическом руководстве преподавателя и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях, реализуется во время групповых консультаций и (или) индивидуальной работы обучающихся с преподавателями Университета и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальных консультаций), а также во время текущего контроля выполнения заданий, отнесенных к самостоятельной работе обучающихся.

Целью СРС является овладение формирование компетенций через овладение знаниями, умениями и навыками профессиональной деятельности по направлению подготовки (специальности). Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

Формы самостоятельной работы обучающихся определяются преподавателями кафедр Университета при разработке рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, НИР, программ государственной итоговой (итоговой) аттестации, методических указаний по выполнению практических, лабораторных работ, написанию курсовых работ/проектов и ВКР в соответствии с их содержанием.

В университете оборудованы специальные помещения для самостоятельной работы обучающихся. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

- | | |
|-------|---|
| Л.1.1 | Кравченко А. В., Драгунова Е. В., Кириллов Ю. В. Моделирование бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Новосибирск: НГТУ, 2020. - 136 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/152364 |
|-------|---|

7.1.2. Дополнительная литература

- | | |
|-------|---|
| Л.2.1 | Кастанова А. А. Реинжиниринг бизнес-процессов [Электронный ресурс]: методические указания к лабораторным работам. - Сочи: РосНОУ, 2018. - 32 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/162177 |
| Л.2.2 | Байдаков А. Н., Звягинцева О. С., Назаренко А. В., Запорожец Д. В., Бабкина О. Н. Моделирование бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Ставрополь: СтГАУ, 2017. - 180 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107191 |
| Л.2.3 | Михеев А. Г. Процессное управление на свободном программном обеспечении [Электронный ресурс]:. - Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 231 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429045 |
| Л.2.4 | Миндалёв И. В. Моделирование бизнес-процессов с помощью IDEF0, DFD, BPMN за 7 дней [Электронный ресурс]:. - Красноярск: КрасГАУ, 2016. - 123 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/103833 |
| Л.2.5 | Маклаков С. В. Моделирование бизнес-процессов с AllFusion PM [Электронный ресурс]: практическое пособие. - Москва: Диалог-МИФИ, 2008. - 224 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54770 |
| Л.2.6 | Силич М. П., Силич В. А. Реинжиниринг бизнес-процессов [Электронный ресурс]:. - Москва: ТУСУП, 2007. - 200 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=4956 |
| Л.2.7 | Реинжиниринг бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Рязань: РГРТУ, 2005. - 120 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/167960 |
| Л.2.8 | Тельнов Ю. Ф. Реинжиниринг бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2004. - 77 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90736 |
| Л.2.9 | Маклаков С. В. Моделирование бизнес-процессов с BPWin 4.0 [Электронный ресурс]: практическое пособие. - Москва: Диалог-МИФИ, 2002. - 223 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54766 |

7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение в том числе отечественного производства

- | | |
|-------|--------------------------------|
| 7.2.1 | Microsoft Windows 10 |
| 7.2.2 | Kaspersky Endpoint Security |
| 7.2.3 | Microsoft Office 2013 Standard |

7.3. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет

- | | |
|-------|---|
| 7.3.1 | Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн". Режим доступа: https://biblioclub.ru/ |
|-------|---|

7.3.2	Электронно-библиотечная система "Лань". Режим доступа: https://e.lanbook.com/
7.3.3	Электронно-библиотечная система "BOOK.ru". Режим доступа: https://book.ru/
7.3.4	Компьютерная справочно-правовая система "КонсультантПлюс"
7.3.5	Электронно-библиотечная система "Юрайт"
7.3.6	ПЛАТФОРМА ОНЛАЙН-ОБРАЗОВАНИЯ «РАЗУМ»

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1.	Материально-техническое обеспечение университета:
8.1.1	Адрес: 440026, Пензенская область, г. Пенза, ул. Володарского, д. 6: аудитория 21-305 - Учебная аудитория Кабинет социально-экономических дисциплин : Трехэлементная меловая доска-1шт; парта ученическая со скамьей-25 шт ; скамья ученическая-3 шт стол компьютерный-2 шт стул офисный-6 шт;

9. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей); обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение практики по письменному заявлению обучающегося.

При реализации практики на основании письменного заявления обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты Московского государственного университета технологий и управления им. К.Г. Разумовского по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Основной формой в дистанционном обучении является индивидуальная форма обучения. Главным достоинством индивидуального обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррекции как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Дистанционное обучение также обеспечивает возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

При прохождении практики используются следующие организационные мероприятия:

- использование возможностей сети «Интернет» для обеспечения связи с обучающимися, предоставления им необходимых материалов для самостоятельного изучения, контроля текущей успеваемости и проведения тестирования.
- проведение видеоконференций, консультаций, и т.д. с использованием программ, обеспечивающих дистанционный контакт с обучающимся в режиме реального времени.
- предоставление электронных учебных пособий, включающих в себя основной материал по дисциплинам, включенным в ОП.
- предоставление видеоматериалов, позволяющих изучать материал курса дистанционно.
- использование программного обеспечения и технических средств, имеющих функции адаптации для использования лицами с ограниченными возможностями.

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
заведующий кафедрой, канд. экон. наук, доц. Воробьев Д.И. _____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Менеджмент и бизнес информатика

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой Чернова Ирина Ивановна _____

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
заведующий кафедрой, канд. экон. наук, доц. Воробьев Д.И. _____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Менеджмент и бизнес информатика

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой Чернова Ирина Ивановна _____

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
заведующий кафедрой, канд. экон. наук, доц. Воробьев Д.И. _____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Менеджмент и бизнес информатика

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой Чернова Ирина Ивановна _____

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
заведующий кафедрой, канд. экон. наук, доц. Воробьев Д.И. _____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Менеджмент и бизнес информатика

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой Чернова Ирина Ивановна _____

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
заведующий кафедрой, канд. экон. наук, доц. Воробьев Д.И. _____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Менеджмент и бизнес информатика

Протокол от _____ 2025 г. № ____

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

По направлению подготовки/специальности: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль)/специализация: Системы процессного управления организацией

Форма обучения: очно-заочная Год начала обучения: 2024