

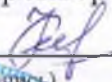


**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования**

**«Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г.
Разумовского (Первый казачий университет)»
(ФГБОУ ВО МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ))**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

 **О.В. Керимова**

(подпись)

« » 2022г.



**Дополнительная профессиональная образовательная программа
повышения квалификации**

«Бухгалтерский учет и налогообложение»

(в объеме 36 час.)

Пенза-2022



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 7b576f38bc1127cae7310e98f36343cfe18bfe89
Владелец **Керимова Оксана Владимировна**
Должность: Директор
Действителен с 03.02.2022 по 03.05.2023

Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации (далее – «Программа») (с применением дистанционных образовательных технологий) «Бухгалтерский учет и налогообложение» разработана рабочей группой в составе:

Балашова Е.А. – старший преподаватель кафедры «Менеджмент и бизнес-информатика»;

Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации составлена на основании профессионального стандарта/квалификационных требований

Бухгалтерский учет

(наименование области профессиональной деятельности)

Бухгалтерский учет

(наименование квалификации/ вид деятельности)

Бухгалтерский учет

(укрупненные группы специальностей)

Согласовано:

Заместитель директора по УМР



М.К. Сайфетдинова

Начальник УО



Е.А. Гусарова

Руководитель центра ДО



Е.А. Гуреева

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ	4
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	<i>Ошибка! Закладка не определена.</i>
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА.....	12
4.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	<i>Ошибка! Закладка не определена.</i>
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	16
6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации Программы

Цель реализации программы – получение компетенции, необходимой для выполнения вида профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета в государственном (муниципальном) учреждении), а также формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений; формирование у слушателей целостного представления, расширение теоретико-методологических знаний и закрепление профессиональных навыков в области бухгалтерского учета в государственном (муниципальном) учреждении).

В рамках освоения программы повышения квалификации предполагается повысить уровень владения следующим видом деятельности:

- деятельность в области бухгалтерского учета (Код 08.002).

Уровень квалификации: 5 уровень: «Самостоятельная деятельность по решению практических задач, требующих самостоятельного анализа ситуации и ее изменений. Участие в управлении решением поставленных задач в рамках подразделения. Ответственность за решение поставленных задач или результат деятельности группы работников или подразделения».

1.2. Характеристика дополнительных профессиональных компетенций

Компетенции	
индекс	описание
ДПК-1	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ДПК-2	способность используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет в сфере финансово – кредитных отношений
ДПК-3	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного финансово – экономического проекта;
ДПК-4	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;
ДПК-5	способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической и финансовой эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

1.3 Требования к результатам освоения Программы

Результаты обучения		
индекс	функции	содержание
РО-1	Необходимые действия	Быстро и безошибочно ориентироваться в хозяйственной обстановке, понимая рыночную ситуацию
		Организовать первичный учет затрат, выхода продукции, работ и услуг; решать проблемы оценки эффективности производства, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования
		Применять современные группировки затрат по видам, местам формирования и центрам ответственности, методы калькулирования издержек производства и сбыта
		Рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально экономические показатели
		Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
		Осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
РО-2	Необходимые умения	Аудит финансово-хозяйственной деятельности организаций различных видов деятельности и форм собственности
		Анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
		Осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
		Выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
РО-3	Необходимые знания	Подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и финансово - кредитных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Основные методологические приемы ведения бухгалтерского финансового учета и отчетности Современные тенденции развития бухгалтерского учета и отчетности
		Методы и способы организации учета производственных затрат
		Систему сбора, обработки и подготовки информации, а также ее использования для принятия управленческих решений
		Современными методики расчета и анализа социально экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления
		Основные нормативные правовые документы

		Основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
		Нормативно-методические материалы, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия
		Рыночные методы хозяйствования, профиль, специализацию и особенности структуры предприятия
		Аудит, аудиторские методики и процедуры, стандарты внутреннего аудита

Области знаний, умений и навыков, которые формируют указанные компетенции

Программа переподготовки соответствует Профессиональному стандарту № 309 «Бухгалтер», утверждённому Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 103н.

Компетенция		Результаты обучения
ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13	Трудовые действия	Быстро и безошибочно ориентироваться в хозяйственной обстановке, понимая рыночную ситуацию
		Организовать первичный учет затрат, выхода продукции, работ и услуг; решать проблемы оценки эффективности производства, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования
		Применять современные группировки затрат по видам, местам формирования и центрам ответственности, методы калькулирования издержек производства и сбыта
		Рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели
		Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
		Осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
	Необходимые умения	Аудит финансово-хозяйственной деятельности организаций различных видов деятельности и форм собственности
		Анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
		Осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

		Выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
		Анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
		Подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и финансово - кредитных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	Необходимые знания	Основные методологические приемы ведения бухгалтерского финансового учета и отчетности Современные тенденции развития бухгалтерского учета и отчетности
		Методы и способы организации учета производственных затрат
		Систему сбора, обработки и подготовки информации, а также ее использования для принятия управленческих решений
		Современными методики расчета и анализа социально экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления
		Основные нормативные правовые документы
		Основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
		Основные методологические приемы ведения бухгалтерского финансового учета и отчетности Современные тенденции развития бухгалтерского учета и отчетности
		Методы и способы организации учета производственных затрат
		Систему сбора, обработки и подготовки информации, а также ее использования для принятия управленческих решений
		Основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
		Нормативно-методические материалы, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия
		Рыночные методы хозяйствования, профиль, специализацию и особенности структуры предприятия
		Аудит, аудиторские методики и процедуры, стандарты внутреннего аудита

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения Программы

Желающие освоить дополнительную профессиональную образовательную программу «Бухгалтерский учет и налогообложение», должны иметь:

- 1) среднепрофессиональное образование и (или) высшее образование;
- 2) получающие среднепрофессиональное образование и (или) высшее образование.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

1.5. Срок освоения Программы

Продолжительность обучения: 36 акад. часов

Режим занятий: 36-40 акад. часов в неделю, не более 6 час. в день

1.6 Календарный учебный график

№ п/п	Наименование разделов (модулей)	ТО, дней	П, дней	ПА, дней	ИА, дней	Всего, дней
1	Законодательные основы РФ о бухгалтерском учете	1				1
2	Учетная политика – модель бухгалтерского учета в государственном (муниципальном) учреждении).	1				1
3.	План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения	1				1
4.	Порядок составления, представления годовой квартальной отчетности бюджетных учреждений. Подготовка к отчетности за 2021 год, новое в бухгалтерском учете государственных учреждений	1				1
5	Учет нефинансовых активов, учет на забалансовых счетах	1				1
6	Информационные системы бухгалтерского учета (ИСБУ), Электронный документооборот, Справочные правовые системы (СПС)	1				1
7	Учет принятых и принимаемых обязательств (денежных обязательств) учреждений, санкционирование расходов бюджетного (автономного) учреждения	1				1
8	Система налогов и сборов в Российской Федерации. Участники налоговых отношений	1				1
	Итоговая аттестация: зачет	1			1	1
	Всего					9

Условные обозначения	
ТО	Теоретическое обучение
П	Практика
ПА	Промежуточная аттестация
ИА	Итоговая аттестация

1.7 Форма обучения

Форма обучения осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

№	Наименование разделов (модулей) и тем	Кол-во час	лекции	выездные занятия, стажировка, деловые игры и др.	Форма аттестации (текущий контроль, промежуточная аттестация)
1	2	3	4	5	7
Модуль 1.	Законодательные основы РФ о бухгалтерском учете	4	2	2	зачет
Модуль 2	Учетная политика – модель бухгалтерского учета в государственном (муниципальном) учреждении).	4	2	2	зачет
Модуль 3	План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения	4	2	2	зачет
Модуль 4.	Порядок составления, представления годовой квартальной отчетности бюджетных учреждений. Подготовка к отчетности за 2021 год, новое в бухгалтерском учете государственных учреждений	4	2	2	зачет
Модуль 5.	Учет нефинансовых активов, учет на забалансовых счетах	4	2	2	зачет
Модуль 6.	Информационные системы бухгалтерского учета (ИСБУ), Электронный документооборот, Справочные правовые системы (СПС)	4	2	2	зачет
Модуль 7.	Учет принятых и принимаемых обязательств (денежных обязательств) учреждений, санкционирование расходов бюджетного (автономного) учреждения	4	2	2	зачет

Модуль 8.	Система налогов и сборов в Российской Федерации. Участники налоговых отношений	4	2	2	зачет
	Итоговый контроль знаний	4			зачет
	ВСЕГО:	36			

2.2 Учебно-тематический план

№ п.п.	Наименование разделов, дисциплин и тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			лекции	выездные занятия, стажировка, деловые игры и др.	
1	2	3	4	5	7
1	Законодательные основы РФ о бухгалтерском учете	4	2	2	устный опрос
2	Учетная политика – модель бухгалтерского учета в государственном (муниципальном) учреждении).	4	2	2	устный опрос
3	План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения	4	2	2	устный опрос
4	Порядок составления, представления годовой квартальной отчетности бюджетных учреждений. Подготовка к отчетности за 2021 год, новое в бухгалтерском учете государственных учреждений	4	2	2	устный опрос
5	Учет нефинансовых активов, учет на забалансовых счетах	4	2	2	устный опрос
6	Информационные системы бухгалтерского учета (ИСБУ), Электронный документооборот, Справочные правовые системы (СПС)	4	2	2	устный опрос
7	Учет принятых и принимаемых обязательств (денежных обязательств) учреждений, санкционирование расходов бюджетного (автономного) учреждения	4	2	2	устный опрос
8	Система налогов и сборов в Российской Федерации. Участники налоговых отношений	4	2	2	устный опрос
	Итоговый контроль знаний	4			Зачет
	ВСЕГО:	36			

2.3. Содержание Программы

Модуль 1. Законодательные основы РФ о бухгалтерском учете. Изучение нормативных правовых основ ведения бухгалтерского учета: Федерального закона «О бухгалтерском учете», Единого плана счетов и инструкции, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 года № 157н, Плана счетов бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях и Инструкции, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 года № 174н и др.; - изучение правового положения государственных (муниципальных) учреждений; - применение принципов и правил бюджетного законодательства в бухгалтерском учете бюджетных учреждения.

Модуль 2. Учетная политика – модель бухгалтерского учета в государственном (муниципальном) учреждении). Учетная политика бюджетного (автономного) учреждения для целей бухгалтерского учета. Порядок признания в бухгалтерском учете и раскрытия бухгалтерской (финансовой) отчетности событий после отчетной даты; формы первичных (сводных) учетных документов, применяемых для оформления фактов хозяйственной жизни, регистров бухгалтерского учета и иных документов бухгалтерского учета, по которым законодательством РФ не установлены обязательные для их оформления формы документов. При этом утвержденные формы документов должны содержать обязательные реквизиты первичного учетного документа, предусмотренные п. 7 Инструкции № 157н; порядок организации и обеспечения (осуществления) внутреннего финансового контроля; порядок отражения в учете событий после отчетной даты.

Модуль 3. План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения. Единый план счетов: принцип построения и порядок применения. Планы счетов бюджетного учета на основании Единого плана счетов; структуру номера счета бюджетного учета; особенности учетной политики и ее раскрытие организациями сектора государственного управления; правильно применять методы и приемы ведения бюджетного учета в секторе государственного управления в соответствии с особенностями типа государственного учреждения; навыками и компетенциями, необходимыми для ведения бухгалтерского учета и формирования учетной политики по бюджетному учету в секторе государственного управления; навыками применения бюджетной классификации Российской Федерации.

Модуль 4. Порядок составления, представления годовой квартальной отчетности бюджетных учреждений. Подготовка к отчетности за 2021 год, новое в бухгалтерском учете государственных учреждений. Приказ Минфина России от 02.11.2021 № 170н об изменениях Инструкции 33н вступил в силу 18 декабря; проект приказа Минфина России об изменениях в Инструкции 191н ; традиционное совместное Письмо Минфина России № 02-06-07/97427, Казначейства России № 07-04-05/02-29373 от 01.12.2021 с разъяснениями критериев раскрытия информации при составлении и представлении годовой отчетности за 2021 год.

Модуль 5. Учет нефинансовых активов, учет на забалансовых счетах. Основные понятия, классификация, методика оценки и бухгалтерский учет объектов основных средств; аналитический и синтетический учет объектов основных средств: корреспонденцию счетов, учетные регистры в зависимости от характера операций по поступлению, выбытию и перемещению объектов основных средств и их документальное оформление; особенности проведения инвентаризации основных средств и документальное оформление ее результатов; раскрытие информации об объектах основных средств в бухгалтерской отчетности.

Модуль 6. Информационные системы бухгалтерского учета (ИСБУ), Электронный документооборот, Справочные правовые системы (СПС). Развитие автоматизации бухгалтерского учета в Российской Федерации. Автоматизированные системы управления автоматизированные информационные системы, их классификация. Структура автоматизированных информационных систем, общая характеристика функциональных и обеспечивающих подсистем. Методологические основы построения форм бухгалтерского учета. Общие принципы построения форм бухгалтерского учета. Автоматизированная форма бухгалтерского учета (АФБУ). Сравнительная характеристика ручных и автоматизированных форм бухгалтерского учета.

Модуль 7. Учет принятых и принимаемых обязательств (денежных обязательств) учреждений, санкционирование расходов бюджетного (автономного) учреждения. Утверждение сводной бюджетной росписи. Принятие расходно-доходных смет. Согласование лимитов принимаемых обязательств. Учет и контроль выполнения принятых обязательств. Бухгалтерский учет операций по санкционированию.

Модуль 8. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Участники налоговых отношений. Основы построения и функционирования налоговой системы. Налоговая система государства. Налоговая политика государства. Основы налогового администрирования в Российской Федерации. Участники налоговых отношений. Понятие и виды налогового контроля. Обязанности организаций и физических лиц по уплате налогов и их исполнение.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Контрольные вопросы для подготовки к квалификационной аттестации

Модуль 1.

1. Законодательные основы РФ о бухгалтерском учете.
2. Изучение нормативных правовых основ ведения бухгалтерского учета.
3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете».
4. Единый план счетов и инструкции, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 года № 157н,
5. План счетов бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях
6. Инструкции, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 года № 174н.;
7. Правовое положение государственных (муниципальных) учреждений;
8. Применение принципов и правил бюджетного законодательства в бухгалтерском учете бюджетных учреждений.

Модуль 2.

1. Учетная политика – модель бухгалтерского учета в государственном (муниципальном) учреждении). Учетная политика бюджетного (автономного) учреждения для целей бухгалтерского учета.
2. Порядок признания в бухгалтерском учете и раскрытия бухгалтерской (финансовой) отчетности событий после отчетной даты;
3. Формы первичных (сводных) учетных документов, применяемых для оформления фактов хозяйственной жизни, регистров бухгалтерского учета и

иных документов бухгалтерского учета, по которым законодательством РФ не установлены обязательные для их оформления формы документов.

4. Порядок организации и обеспечения (осуществления) внутреннего финансового контроля;
5. Порядок отражения в учете событий после отчетной даты.

Модуль 3.

1. План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения. Единый план счетов: принцип построения и порядок применения.
2. Планы счетов бюджетного учета на основании Единого плана счетов; структура номера счета бюджетного учета;
3. Особенности учетной политики и ее раскрытие организациями сектора государственного управления;
4. Применение методов и приемов ведения бюджетного учета в секторе государственного управления в соответствии с особенностями типа государственного учреждения.

Модуль 4.

1. Порядок составления, представления годовой квартальной отчетности бюджетных учреждений.
2. Подготовка к отчетности за 2021 год, новое в бухгалтерском учете государственных учреждений.
3. Приказ Минфина России от 02.11.2021 № 170н об изменениях Инструкции 33н вступил в силу 18 декабря;
4. Проект приказа Минфина России об изменениях в Инструкции 191н ;
5. Традиционное совместное Письмо Минфина России № 02-06-07/97427, Казначейства России № 07-04-05/02-29373 от 01.12.2021 с разъяснениями критериев раскрытия информации при составлении и представлении годовой отчетности за 2021 год.

Модуль 5.

1. Учет нефинансовых активов, учет на забалансовых счетах.
2. Основные понятия, классификация, методика оценки и бухгалтерский учет объектов основных средств;
3. Аналитический и синтетический учет объектов основных средств: корреспонденция счетов, учетные регистры в зависимости от характера операций по поступлению, выбытию и перемещению объектов основных средств и их документальное оформление;
4. Особенности проведения инвентаризации основных средств и документальное оформление ее результатов;
5. Раскрытие информации об объектах основных средств в бухгалтерской отчетности.

Модуль 6.

1. Информационные системы бухгалтерского учета (ИСБУ),
2. Электронный документооборот,
3. Справочные правовые системы (СПС).
4. Развитие автоматизации бухгалтерского учета в Российской Федерации.
5. Автоматизированные системы управления автоматизированные информационные системы, их классификация.

6. Структура автоматизированных информационных систем, общая характеристика функциональных и обеспечивающих подсистем.
7. Методологические основы построения форм бухгалтерского учета.
8. Общие принципы построения форм бухгалтерского учета.
9. Автоматизированная форма бухгалтерского учета (АФБУ).
10. Сравнительная характеристика ручных и автоматизированных форм бухгалтерского учета.

Модуль 7.

1. Учет принятых и принимаемых обязательств (денежных обязательств) учреждений,
2. Санкционирование расходов бюджетного (автономного) учреждения.
3. Утверждение сводной бюджетной росписи.
4. Принятие расходно-доходных смет.
5. Согласование лимитов принимаемых обязательств.
6. Учет и контроль выполнения принятых обязательств.
7. Бухгалтерский учет операций по санкционированию.

Модуль 8.

1. Система налогов и сборов в Российской Федерации.
2. Участники налоговых отношений.
3. Основы построения и функционирования налоговой системы.
4. Налоговая система государства. Налоговая политика государства.
5. Основы налогового администрирования в Российской Федерации.
6. Участники налоговых отношений.
7. Понятие и виды налогового контроля.
8. Обязанности организаций и физических лиц по уплате налогов и их исполнение.

4.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Повышение квалификации специалистов по дополнительной образовательной программе повышения квалификации «**Бухгалтерский учет и налогообложение**» проводится в очно-заочной форме при обеспечении дистанционной поддержки обучающихся.

Нагрузка слушателя складывается из аудиторной и самостоятельной работы.

Преподавание отдельных дисциплин осуществляется в форме авторских лекционных курсов и разнообразных видов коллективных и индивидуальных практических занятий, заданий по самообразованию, тренингов. При этом обязательно обеспечивается реализация минимума содержания образования.

4.1 Нормативно-правовое обеспечение Программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным

профессиональным программам.

- Письмо Министерства экономического развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2015 г. №№ 5594-ЕЕ/Д28и, АК-553/06 «О направлении методических рекомендаций», а также других нормативных правовых актов.

- Устав МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ);

- Иные нормативные и локальные документы

Программа разработана на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ аудит», утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г № 1327.

Программа учитывает требования ФГОС ВО и обеспечивает приобретение слушателями профессиональных компетенций (ПК), соответствующих видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники программы с присвоением квалификации «Бухгалтер».

4.2 Кадровое обеспечение Программы

К реализации Программы привлекаются научно-педагогические работники (НПР), имеющие высшее образование, соответствующее профилю Программы, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, а также практические работники, осуществляющие трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности Программы, в соответствии со статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение Программы

Основная литература:

1. Нормативные документы <http://www.consultant.ru>
2. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Н.П. Кондраков. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. <http://znanium.com/bookread.php?book=432376>
3. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: Учебник / Ю.А. Бабаев, М.В. Друцкая и др. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2021. <http://znanium.com/bookread.php?book=412927>

Дополнительная литература:

1. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: Учебник / В.Ф. Палий. - 6-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2019. <http://znanium.com/bookread.php?book=372372>
2. Учет, анализ и бюджетирование денежных потоков: Учебное пособие / Т.П. Карпова, В.В. Карпова. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М 2013. <http://znanium.com/bookread.php?book=363826>
3. Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие / И.В. Бахолдина, Н.И. Голышева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. <http://znanium.com/bookread.php?book=404534>

Интернет-ресурсы:

Информационно-правовой портал Гарант - <http://www.garant.ru/> ИСПС

Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>)

Научная электронная библиотека - elibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

ЭБС ZNANIUM.COM - www.znanium.com

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Необходимый перечень материально-технического обеспечения для реализации дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации «**Бухгалтерский учет и налогообложение**» включает в себя:

1. лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет),
2. помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью),
3. библиотеку (имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
4. компьютерные классы.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

Наименование программного обеспечения	Назначение
Windows 10	Многозадачная операционная система компании
Internet Explorer/ GoogleChrome	Браузер
Операционная система «Альт Образование»	Многозадачная операционная система
OpenOffice	Свободный пакет офисных приложений
Справочно-правовая система «Консультант+»	Правовая справочная система

6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			