



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г.
Разумовского (Первый казачий университет)»
(ФГБОУ ВО МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ))**



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

(подпись)

О.В. Керимова

« » 2025 г.

**Дополнительная профессиональная образовательная программа
повышения квалификации
«Цифровое государственное и муниципальное управление»
(512 часов)**



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00e22fba4bed455474a700d1ade626e54f
Действителен: с 15.08.2025 по 08.11.2026
Владелец: **Керимова Оксана Владимировна**
Должность: **Директор**

Пенза 2025 г.

Дополнительная профессиональная образовательная программа профессиональной переподготовки (далее – «Программа») (с применением дистанционных образовательных технологий) «Цифровое государственное и муниципальное управление» разработано рабочей группой в составе:

Тусков Андрей Анатольевич – к.э.н., доцент кафедры «Информационные системы и цифровые технологии»;

Байбекова Саида Наильевна – старший преподаватель кафедры «Информационные системы и цифровые технологии»;

Пономарёва Марина Витальевна – старший преподаватель кафедры «Информационные системы и цифровые технологии».

Дополнительная профессиональная образовательная программа профессиональной переподготовки составлена на основании профессионального стандарта/квалификационных требований

Государственное и муниципальное управление

(наименование области профессиональной деятельности)

Специалист отдела проектов государственно-частного партнерства

Государственное и муниципальное управление

(укрупненные группы специальностей)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМР



М.К. Сайфетдинова

Начальник УО



Е.А. Гусарова

Руководитель центра ДПО



Е.А. Гуреева

ОГЛАВЛЕНИЕ

стр.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ	3
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	5
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	8
4.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	12
5.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	15
6. ЛИСТР РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации Программы

Цель реализации программы — формирование у слушателей современных знаний и практических навыков в области цифровизации государственного и муниципального управления, а также развитие компетенций, необходимых для эффективной деятельности в условиях цифровой трансформации государственных институтов.

Программа направлена на подготовку специалистов, способных: внедрять цифровые решения в государственные процессы; обеспечивать прозрачность и открытость деятельности органов власти; применять современные технологии в предоставлении государственных услуг; управлять проектами цифровизации и повышать их эффективность.

1.2. Характеристика дополнительных профессиональных компетенций

Компетенции	
индекс	описание
ДПК-1	Умение использовать цифровые инструменты в процессах государственного и муниципального управления
ДПК-2	Навыки анализа данных и принятия решений на основе цифровой аналитики
ДПК-3	Способность разрабатывать и реализовывать проекты цифровой трансформации в органах власти

1.3. Требования к результатам освоения Программы

Результаты обучения		
индекс	функции	содержание
РО-1	Необходимые действия	Сбор и анализ данных для оценки цифровой зрелости организации, определение приоритетов цифровизации
РО-2	Необходимые умения	Использование справочно-правовых систем, работа с аналитическими инструментами, программное обеспечение для цифрового управления

РО-3	Необходимые знания	Законодательство РФ, регулирующее цифровизацию; основы электронного правительства, big data, искусственного интеллекта и блокчейна в госуправлении
------	--------------------	--

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения Программы

Программа рассчитана на слушателей, имеющих диплом о высшем образовании, либо студентов старших курсов, обучающихся в высших учебных заведениях.

1.5. Срок освоения Программы

Продолжительность обучения: 512 акад. часов

Режим занятий: 20-24 акад. часов в неделю, не более 4 час. в день

1.6. Календарный учебный график

№ п/п	Наименование разделов (модулей)	ТО, дней	П, дней	Всего, дней
1	Государственно-территориальное устройство РФ	7	5	12
2	Система государственного и муниципального управления	7	6	13
3.	Государственная антикоррупционная политика	7	6	13
4.	Государственные и муниципальные финансы	7	6	13
5	Цифровые инструменты и сервисы для решения профессиональных задач	7	6	13
6	Взаимодействие государства и бизнеса в условиях цифровой трансформации	7	6	13
7	Технологии искусственного интеллекта в органах власти	7	6	13
8	Правовое обеспечение развития государства в условиях цифровизации	7	6	13
	Итоговая аттестация: тестирование		1	1
	ИТОГО			129

Условные обозначения	
ТО	Теоретическое обучение
П	Практика

1.7. Форма обучения

Форма обучения осуществляется в очно-заочной или заочной форме с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебно-тематический план

№	Наименование разделов (модулей) и тем	Кол-во час	Лекции	Практика	Форма контроля
1	2	3	4	5	7
1.	Государственно-территориальное устройство РФ	60	30	30	зачет
2	Система государственного и муниципального управления	64	32	32	зачет
3	Государственная антикоррупционная политика	64	32	32	зачет
4.	Государственные и муниципальные финансы	64	32	32	экзамен
5.	Цифровые инструменты и сервисы для решения профессиональных задач	64	32	32	зачет
6.	Взаимодействие государства и бизнеса в условиях цифровой трансформации	64	32	32	зачет
7.	Технологии искусственного интеллекта в органах власти	64	32	32	экзамен
8.	Правовое обеспечение развития государства в условиях цифровизации	64	32	32	зачет
	Итоговый контроль	4			экзамен
	ВСЕГО:	512	254	254	

2.2. Содержание Программы

1. Государственно-территориальное устройство РФ

Основы конституционного строя РФ. Федеративное устройство. России. Органы государственной власти РФ и субъектов. Местное самоуправление в РФ. Правовые основы территориального управления. Современные вызовы территориального управления.

2 Система государственного и муниципального управления

Теория государственного управления. Организация работы органов власти. Муниципальное управление: модели и практики. Государственная служба в РФ. Эффективность государственного управления. Цифровизация госуправления Международный опыт госуправления.

3 Государственная антикоррупционная политика

Понятие и виды коррупции. Нормативно-правовая база противодействия коррупции. Антикоррупционные механизмы в госуправлении. Международный опыт борьбы с коррупцией. Коррупционные риски в цифровую эпоху. Этика госслужбы.

4. Государственные и муниципальные финансы

Бюджетная система РФ. Налоговая политика государства. Финансовый контроль. Муниципальные финансы. Цифровые технологии в бюджетном процессе. Финансовая устойчивость регионов.

5. Цифровые инструменты и сервисы для решения профессиональных задач

Основы цифровой трансформации госуправления. Госуслуги и цифровые платформы. Электронный документооборот. Большие данные в государственном управлении. Цифровая идентификация и безопасность. Инструменты аналитики и визуализации данных. Кейсы внедрения цифровых решений.

6. Взаимодействие государства и бизнеса в условиях цифровой трансформации

ГЧП: правовые основы и модели. Цифровые платформы для бизнеса и государства. Регуляторная политика и цифровые реформы. Налоговые стимулы для цифрового бизнеса. Кейсы успешного взаимодействия. Риски и барьеры цифрового партнерства.

7. Технологии искусственного интеллекта в органах власти

Основы ИИ и машинного обучения. Применение ИИ в госуправлении. Автоматизация принятия решений. Этические и правовые аспекты ИИ. Кейсы внедрения ИИ (Росстат, МВД и др.). Тренды и перспективы ИИ.

8. Правовое обеспечение развития государства в условиях цифровизации

Цифровое право: основные понятия. Регулирование персональных данных (GDPR, 152-ФЗ). Кибербезопасность и киберпреступность. Интеллектуальная собственность в цифровой среде. Цифровые контракты и блокчейн. Международный опыт цифрового регулирования.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

3.1. Оценочные средства

Оценка качества освоения обучающимися дополнительных профессиональных программ включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию слушателей. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей по ДПП осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле в «МГУТУ».

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются в соответствии с Основными положениями балльно-рейтинговой системы, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в «МГУТУ».

Максимальная сумма рейтинговых баллов, которая может быть начислена слушателям по учебной дисциплине, составляет 100 рейтинговых баллов.

Форма промежуточной аттестации	Количество баллов		
	Текущий контроль (устный опрос)	контроль	Сумма баллов
Зачет	40-80	10-20	60-100

Для приведения рейтинговой оценки к аттестационной используется следующая шкала:

Аттестационная оценка по дисциплине	Рейтинг студентов по дисциплине (включая премиальные баллы)
«зачтено»	От 60 баллов и выше
«не зачтено»	Менее 60 баллов

Оценка по результатам промежуточной аттестации, проводимой в форме «дифференцированный зачёт», а также итоговой аттестации выставляется по шкале «удовлетворительно», «хорошо», «отлично». Для приведения рейтинговой оценки к аттестационной (пятибалльный формат) используется следующая шкала:

Аттестационная оценка по дисциплине	Рейтинг студентов по дисциплине (включая премиальные баллы)
«отлично»	90-100 баллов
«хорошо»	70-89 баллов
«удовлетворительно»	60-69 баллов
«неудовлетворительно»	менее 60 баллов

3.2. Перечень оценочных средств

Примерные тесты для текущей аттестации

Государственно-территориальное устройство РФ

1. Уровни власти: федеральный, региональный, муниципальный
2. Субъекты Российской Федерации: типы и особенности
3. Административно-территориальное деление и его правовые основы
4. Полномочия субъектов РФ в системе государственного управления
5. Разграничение полномочий между уровнями власти
6. Особенности управления в городских округах и муниципальных районах
7. Конституционные принципы территориального устройства
8. Федеральные округа: назначение и функции
9. Местное самоуправление в системе государственного устройства
10. Взаимодействие центра и регионов в условиях цифровизации

Система государственного и муниципального управления

1. Органы исполнительной власти: структура и функции
2. Механизмы управления на уровне субъектов РФ
3. Принципы эффективного муниципального управления
4. Управленческие процессы в публичном секторе
5. Роль главы муниципального образования
6. Формы контроля в системе госуправления
7. Цифровизация управленческих процессов
8. Реализация национальных проектов на местах
9. Отчётность органов власти перед населением
10. Модели реформирования государственного аппарата

Государственная антикоррупционная политика

1. Антикоррупционное законодательство в РФ
2. Выявление и минимизация коррупционных рисков
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных актов
4. Роль цифровых технологий в борьбе с коррупцией
5. Обязательства государственных служащих по предотвращению коррупции
6. Система профилактики коррупционных правонарушений
7. Международный опыт противодействия коррупции
8. Ответственность за коррупционные действия
9. Формирование этической культуры в органах власти
10. Механизмы взаимодействия с гражданами по вопросам коррупции

Государственные и муниципальные финансы

1. Бюджетный процесс: этапы и участники
2. Источники доходов бюджетов разных уровней
3. Расходы бюджета: приоритеты и контроль
4. Межбюджетные трансферты и их виды
5. Финансовый контроль в публичном секторе
6. Управление государственным и муниципальным долгом
7. Электронные системы бюджетного планирования
8. Финансовая устойчивость муниципалитетов
9. Открытость и прозрачность бюджетной информации
10. Цифровые инструменты мониторинга исполнения бюджета

Цифровые инструменты и сервисы для решения профессиональных задач

1. Госуслуги и Единый портал государственных услуг
2. Электронный документооборот в органах власти
3. Работа с электронной подписью и цифровыми документами
4. Интеграция государственных информационных систем
5. Платформа СМЭВ: принципы и применение
6. Автоматизация управленческих процессов
7. Инструменты визуализации данных для принятия решений
8. Цифровые сервисы для взаимодействия с населением
9. Безопасность при использовании цифровых платформ
10. Управление проектами с помощью цифровых решений

Взаимодействие государства и бизнеса в условиях цифровой трансформации

1. Государственно-частное партнёрство: формы и практики
2. Цифровые платформы для поддержки бизнеса
3. Электронные госзакупки и их прозрачность
4. Регулирование цифровых рынков
5. Создание благоприятного инвестиционного климата
6. Роль цифровых инструментов в снижении административных барьеров
7. Поддержка малого и среднего предпринимательства
8. Открытые данные и их использование бизнесом
9. Механизмы обратной связи между властью и бизнесом
10. "Цифровой след" бизнеса: мониторинг и регулирование

Технологии искусственного интеллекта в органах власти

1. Основы ИИ: понятия и возможности в госуправлении
2. Применение ИИ для анализа общественного мнения
3. Чат-боты и виртуальные помощники в госсекторе

4. Использование ИИ в прогнозировании социально-экономических процессов
5. Автоматизация обработки обращений граждан
6. Распознавание образов и видеоаналитика в городском управлении
7. Этические аспекты внедрения искусственного интеллекта
8. ИИ в системах безопасности и ЧС
9. Обучение моделей ИИ на государственных данных
10. Оценка эффективности внедрения ИИ-решений

Правовое обеспечение развития государства в условиях цифровизации

1. Законодательство в сфере цифрового развития
2. Правовой статус электронных документов и ЭЦП
3. Защита персональных данных в госорганах
4. Регулирование использования больших данных
5. Правовые аспекты внедрения блокчейна
6. Лицензирование цифровых сервисов и платформ
7. Ответственность за нарушение цифрового законодательства
8. Правовая база кибербезопасности
9. Нормативное сопровождение ИИ и роботизации
10. Совершенствование законодательства в условиях цифровой трансформации

3.3. Оценка качества освоения:

Программы слушателями включает: промежуточную аттестацию обучающихся и итоговый экзамен.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (или дифференцированного зачёта) по заданиям в тестовой форме. Промежуточная аттестация осуществляется в заключение каждого раздела. Критерием оценки успеваемости является достижение цели по освоению или совершенствованию компетенций.

Итоговая аттестация проводится в заключение освоения программы дополнительного профессионального образования. Целью итоговой аттестации является проверка освоения слушателями профессиональных компетенций. К итоговой аттестации допускается слушатель, в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой программе переподготовки.

Формой итогового контроля является междисциплинарный экзамен

Итоговая аттестация.

Итоговая аттестация включает междисциплинарный экзамен. Сроки проведения итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком. К сдаче междисциплинарного экзамена допускаются слушатели, выполнившие все требования учебного плана.

Цель итоговой аттестации заключается в установлении соответствия уровня профессиональной подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также требованиям к результатам освоения программы на основе профессионального стандарта.

В случае успешной сдачи экзамена по решению аттестационной комиссии слушатель получает Диплом о профессиональной переподготовке дающий право на ведение профессиональной деятельности в сфере Государственного и муниципального управления.

4.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

УСЛОВИЯ

Дополнительная профессиональная образовательная программа профессиональной переподготовки специалистов «Цифровое государственное и муниципальное управление» проводится в очно-заочной форме при обеспечении дистанционной поддержки обучающихся.

Нагрузка слушателя складывается из аудиторной и самостоятельной работы.

Преподавание отдельных дисциплин осуществляется в форме авторских лекционных курсов и разнообразных видов коллективных и индивидуальных практических занятий, заданий по самообразованию, тренингов. При этом обязательно обеспечивается реализация минимума содержания образования.

4.1. Нормативно-правовое обеспечение Программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам. 17
- Письмо Министерства экономического развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2015 г. №№ 5594-ЕЕ/Д28и, АК-553/06 «О направлении методических рекомендаций», а также других нормативных правовых актов.
- Устав МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ);
- Иные нормативные и локальные документы

Программа разработана на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль подготовки, утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г № 1327.

Программа учитывает требования ФГОС ВО и обеспечивает приобретение слушателями профессиональных компетенций (ПК), соответствующих видам

профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники программы с присвоением квалификации «Специалист отдела проектов государственно-частного партнерства».

4.2 Кадровое обеспечение Программы

К реализации Программы привлекаются научно-педагогические работники (НПР), имеющие высшее образование, соответствующее профилю Программы, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, а также практические работники, осуществляющие трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности Программы, в соответствии со статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации

4.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение Программы

Основная литература:

1. Конституция Российской Федерации. — Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (в последней редакции).
2. Федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
3. Федеральный закон № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
4. Федеральный закон № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных».
5. Федеральный закон № 273-ФЗ от 03.12.2012 «О противодействии коррупции».
6. Белоусов, А. И. Государственное и муниципальное управление: учебник. — М.: ИНФРА-М, 2023.
7. Чумаков, А. Н. Цифровое государство: управление в эпоху технологических трансформаций. — М.: РИОР, 2022.
8. Голиченков, А. К. Основы государственного управления. — М.: Юрайт, 2023.
9. Клименко, А. В. Цифровизация государственных услуг: практика и перспективы. — М.: НИУ ВШЭ, 2021.
10. Стариков, Ю. Н. Правовые основы цифрового развития государства. — М.: Юстицинформ, 2023.

Дополнительная литература

1. Алексеев, С. Н. Система государственной власти в условиях цифровой экономики. — М.: Логос, 2022.
2. Киселёва, Е. А. Бюджетный процесс в Российской Федерации: теория и практика. — М.: Инфра-М, 2023.
3. Михайлов, В. А. Умные города: технологии управления городской средой. — СПб.: Питер, 2021.
4. Шпрыгина, Е. А. Искусственный интеллект в публичном секторе: вызовы и возможности. — М.: Дело, 2022.

5. Лебедева, М. М. Антикоррупционная политика: международный и российский опыт. — М.: МГИМО-Пресс, 2021.
6. Тихомиров, Ю. А. Финансовое право: учебник. — М.: Проспект, 2023.
7. Завертяев, А. В. Цифровое общество: угрозы, риски, возможности. — М.: Издательство РУДН, 2022.
8. Беляева, О. В. Электронное правоприменение и цифровая следственная среда. — М.: Статут, 2023.
9. Кузнецов, Д. С. Государственное управление 4.0: переход к цифровой модели. — М.: Альпина Паблишер, 2021.
10. Петров, В. В. Цифровые платформы в государственном секторе: стратегия и реализация. — М.: Издательство НИУ ВШЭ, 2022.

Интернет-ресурсы

1. Официальный портал правовой информации – <http://pravo.gov.ru>
Нормативные правовые акты, законы, подзаконные акты, судебная практика.
2. Единый портал государственных и муниципальных услуг (Госуслуги) – <https://gosuslugi.ru>
Практическая платформа для изучения цифровых сервисов и взаимодействия с государством.
3. Официальный сайт Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ – <https://digital.gov.ru>
Национальные проекты, стратегии цифровизации, документы и отчёты.
4. Сайт Министерства экономического развития РФ – <https://economy.gov.ru>
Информация о госуправлении, госзакупках, поддержке бизнеса, цифровой экономике.
5. Федеральная антимонопольная служба (ФАС России) – <https://fas.gov.ru>
Ресурсы по госзакупкам, контролю за соблюдением законодательства.
6. Федеральная налоговая служба (ФНС России) – <https://nalog.gov.ru>
Информация о налогах, электронных сервисах, взаимодействии с бизнесом.
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY – <https://elibrary.ru>
Доступ к научным статьям, монографиям, исследованиям по тематике госуправления и цифровизации.
8. Платформа "Открытые данные России" – <https://data.gov.ru>
Базы открытых данных, примеры их использования, кейсы цифровых решений.
9. Центр компетенций НТИ НИУ ВШЭ – <https://hse.ru/nti>
Исследования, аналитика и образовательные материалы по цифровым технологиям в управлении.
10. Официальный сайт Администрации Президента РФ – <https://www.kremlin.ru>

Указы, послания, стратегические документы по развитию государства и цифровизации.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Необходимый перечень материально-технического обеспечения для реализации дополнительной профессиональной образовательной программы переподготовки «Цифровое государственное и муниципальное управление» включает в себя:

1. лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет),
2. помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью),
3. библиотеку (имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
4. компьютерные классы.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

Наименование программного обеспечения	Назначение
Windows 10	Многозадачная операционная система компании
Internet Explorer/ GoogleChrome	Браузер
Операционная система «Альт Образование»	Многозадачная операционная система
OpenOffice	Свободный пакет офисных приложений
Справочно-правовая система «Консультант+»	Правовая справочная система

6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			