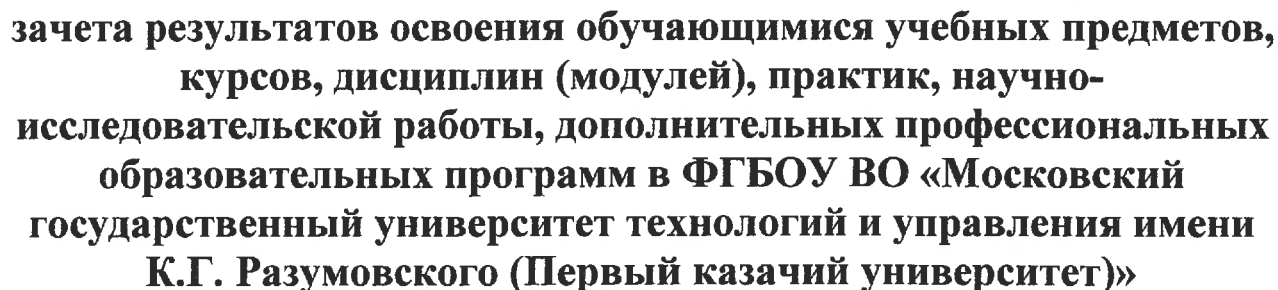


зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

« 29 » октября 2018 года



МОСКВА 2018

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Оглавление

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И СФЕРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9
6. ПОРЯДОК ПЕРЕЗАЧЕТА.....	12
7. ПОРЯДОК ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ	13
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	13
9. ОСОБЕННОСТИ УСЛОВИЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	14
10. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	17
11. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	17

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И СФЕРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Настоящий Порядок регламентирует порядок организации и осуществления зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных профессиональных образовательных программ, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского (ПКУ)».

1.2 Настоящий Порядок обязателен для применения всеми структурными подразделениями Университета.

1.3 Контроль исполнения настоящего Порядка в филиалах осуществляется Управлением по работе с региональными структурными подразделениями.

1.4 Руководитель Департамента по учебно-методической работе, директора институтов и филиалов, начальник управления образовательными программами высшего образования, начальник управления по работе с региональными структурными подразделениями, научно-педагогические работники институтов и филиалов несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных своих обязанностей в соответствии с настоящим Порядком.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящий Порядок разработан согласно требованиям правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301;

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

- Устав Университета

- иные локальные нормативные правовые акты Университета.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

3. ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

3.1. В настоящем Порядке используются следующие термины и их определения:

Обучающиеся - студенты, обучающиеся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (ПКУ)».

Порядок - Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (ПКУ)»;

Аттестация - проверка знаний, умений, навыков и освоенных компетенций по дисциплинам (модулям) и практикам у обучающихся в соответствии с требованиями образовательной программы.

Зачет результатов обучения - зачет (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального и (или) высшего образования;

Университет - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)».

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Порядок определяет условия и особенности процедур организации, осуществления и документального оформления зачета полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) студентами Университета, обучающимися по образовательным программам высшего образования, на предшествующих этапах профессионального образования при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования в Университете или иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и имеющих (имевших) государственную

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

аккредитацию по соответствующим образовательным программам среднего профессионального и высшего (высшего профессионального) образования, а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения).

Результат обучения (по дисциплине (модулю), практике, дополнительной образовательной программе) – объем знаний, умений, владений (навыков) и (или) опыта деятельности, уровень сформированности компетенций, полученных студентом, при освоении конкретно поименованных дисциплин (модулей), прохождении отдельных практик, освоении дополнительных образовательных программ с соответствующим объемом (в академических часах и/или зачетных единицах трудоемкости) и содержанием, документально удостоверенные оценками (в баллах или зачетом) при прохождении промежуточной (итоговой) аттестации.

Зачет результатов обучения распространяется на результаты освоения студентами дисциплин (модулей), прохождения практики на предшествующих этапах профессионального образования (среднего профессионального и/или высшего образования), а также дополнительных образовательных программ как в Университете, так и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Зачет результатов обучения осуществляется для обучающихся:

- принятым для обучения на первый курс, имеющим высшее и (или) среднее профессиональное образование, полученное на предшествующих этапах профессионального образования или обучавшимся по программам дополнительного профессионального образования;

- обучающимся или изъявившим желание обучаться по индивидуальному учебному плану (в том числе, при реализации программ высшего образования в ускоренные сроки на основании индивидуального учебного плана);

- вышедшим из академического отпуска (в случае разницы в учебных планах);

- восстановленным на обучение после отчисления из Университета в случае разницы в учебных планах;

- переведенным для продолжения обучения из других образовательных организаций высшего образования;

- перешедшим (переведенным) внутри Университета с одной основной образовательной программы высшего образования на другую, а также при изменении специализации или профиля, формы обучения;

- одновременно осваивающих в Университете две (несколько) образовательных программ одного уровня;

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

- одновременно осваивающих две (несколько) образовательных программ одного уровня в Университете и в другой образовательной организации;
- при актуализации учебных планов;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

Зачет результатов обучения производится в форме перезачета или переаттестации.

Под перезачетом результатов обучения понимается перенос дисциплины (модуля), практики, ранее освоенных лицом при изучении основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (профилю) или специальности (специализации), с полученной оценкой в баллах или зачетом как изученных, в документы об освоении той же или иной основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (профилю) или специальности (специализации), по которой студент продолжает (получает) образование. Перезачет осуществляется на основе представленных документов об образовании и о квалификации и (или) об обучении без участия студента.

Под переаттестацией результатов обучения понимается процедура оценки в баллах или зачетом знаний, умений, владений (навыков) и (или) опыта деятельности, сформированных компетенций студентов, получивших среднее профессиональное образование, получивших или получающих высшее образование по дисциплинам (модулям) и практикам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО), по направлениям подготовки (профилям) или специальностям (специализациям), по которым студент продолжает (получает) образование.

Переаттестация требует личного участия студента и предполагает осуществление указанной выше оценки аттестационными комиссиями институтов (филиалов) путем собеседования по изученной дисциплине (модулю) и практике, в ходе которой проводится проверка остаточных знаний, умений, владений (навыков) и (или) опыта деятельности, сформированных компетенций у студентов по переаттестуемым дисциплинам (модулям) и практикам.

При принятии решения о возможности зачета результатов обучения (в форме перезачета или переаттестации) предварительно оценивается:

- соответствие направленности (профиля) ранее освоенной (осваиваемой) студентом образовательной программы и основной образовательной

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

программы, по которой студент продолжает (намерен продолжить) обучение в Университете;

– принадлежность дисциплины (модуля), практики к учебному циклу образовательной программы, а также ее базовой (обязательной) или вариативной части;

– наименование, объем (трудоемкость) и содержание дисциплины (модуля), практики, вид промежуточного контроля.

Переаттестация проводится в форме собеседования или тестирования.

Перед аттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной Университетом.

Обучающийся в своем заявлении может заявлять к переаттестации любые ранее изученные дисциплины или их части.

Заведующим кафедрой, за которой закреплена дисциплина, выносимая на переаттестацию, утверждаются учебно-методическое обеспечение проведения переаттестации (оценочные средства).

Учебно-методическое обеспечение для проведения переаттестации утверждается не позднее 30 июня на предстоящий учебный год.

Под перезачетом в данном документе понимается перенос дисциплины (модуля), раздела, практики, освоенных обучающимся при получении предыдущего высшего образования, с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об освоении образовательной программы получаемого высшего образования.

Обучающийся в своем заявлении может заявлять к перезачету любые ранее освоенные дисциплины или их части на основании документов об образовании и (или) квалификации.

Проведение переаттестации (перезачета) дисциплин (модулей), разделов дисциплин, практик организует директор соответствующего института (филиала).

Директор института (филиала):

утверждает:

- состав аттестационной(ых) комиссии(й) из числа профессорско-преподавательского состава кафедр;

- расписание консультаций, проводимых в обязательном порядке перед переаттестацией результатов обучения (приложение 1);

- расписание проведения переаттестации (перезачета) (приложение 2).

обеспечивает:

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

- подготовку и выдачу председателю аттестационной комиссии ведомости аттестации результатов обучения для проведения переаттестации или перезачета (приложение 3);

- регистрацию аттестационных ведомостей (приложение 4);

- занесение результатов переаттестации (перезачета) в учебные карточки обучающихся;

- отражение результатов перезачета в документах о высшем образовании и о квалификации (в соответствии с действующим порядком выдачи документов о высшем образовании и о квалификации).

обеспечивает контроль:

- оформления зачетных книжек студентов в части внесения записей о перезачтенных дисциплинах (модулях), разделах дисциплин, практиках;

несет предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных своих обязанностей в соответствии с настоящим положением.

8. Возможность переаттестации и перезачета определяется аттестационными комиссиями, утвержденными директором соответствующего института (филиала).

9. **Председатель аттестационной комиссии обеспечивает и несет персональную ответственность за:**

- проведение заседаний аттестационной комиссии в сроки, установленные расписанием, утвержденным директором института (филиала);

- проведение аттестации результатов обучения в соответствии с аттестационными материалами (программой собеседования, тестовыми заданиями и т.п.), утвержденными заведующим соответствующей кафедрой в установленном порядке;

- корректное заполнение аттестационных ведомостей;

- сдачу ведомостей в институт (учебную часть филиала) в день проведения аттестации результатов обучения;

- внесение записей о перезачтенных дисциплинах в зачетные книжки обучающихся;

- подготовку протокола заседания аттестационной комиссии с указанием Ф.И.О. обучающихся, перечня и объемов переаттестованных или перезачтенных дисциплин (модулей, разделов) и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом университета по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения) (приложение 5).

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

5. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Основным критерием при решении вопроса о перезачете и переаттестации является соответствие ранее освоенной дисциплины (модуля), пройденной практики, научно-исследовательской работы требованиям основной образовательной программы по вновь осваиваемому направлению подготовки (профилю) или специальности (специализации), в том числе по её наименованию, трудоемкости (объему), содержанию, форме контроля при промежуточной аттестации и результатам освоения (сформированным компетенциям).

При оценке соответствия трудоемкостей (объемов) дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, установленных в часах и зачетных единицах, следует руководствоваться критериями, установленными в федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования. Зачетная единица в Университете эквивалентна 27 астрономическим часам.

Перезачет и переаттестация ранее изученных дисциплин (модулей), практики, научно-исследовательской работы могут осуществляться:

- студенту, обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета - на основании представленного студентом диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра с приложениями к ним, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или периоде обучения;

- студенту, обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся, имеющим высшее образование, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или периоде обучения.

Документами об образовании и обучении, на основании которых может производиться перезачет и (или) переаттестация, являются:

Для студентов Университета, ранее обучавшихся и обучающихся по основным образовательным программам высшего образования, документы об

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

образовании и (или) о квалификации (диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра и приложения к ним и справка об обучении (периоде обучения), документ о дополнительном профессиональном образовании), а также зачетная книжка (только при переводе студента внутри Университета, в том числе, связанном с изменением формы обучения; для обучающихся, одновременно осваивающих две (несколько) образовательных программ в Университете. В других случаях зачетная книжка не используется. Для студентов Университета, одновременно осваивающих образовательную (ые) программу(ы) в других образовательных организациях – справка об обучении (периоде обучения).

Для студентов Университета, ранее обучавшихся и обучающихся по программам среднего профессионального образования, документы об образовании и (или) о квалификации (диплом о среднем профессиональном образовании с приложением к нему, документы о получении дополнительного профессионального образования, документы, подтверждающие получения квалификации по профессиям среднего профессионального образования), а также зачетная книжка (только при переводе студента внутри Университета, в том числе, связанном с изменением формы обучения; для обучающихся, одновременно осваивающих две (несколько) образовательных программ в Университете. В других случаях зачетная книжка не используется. Для студентов Университета, одновременно осваивающих образовательную (ые) программу(ы) в других образовательных организациях – справка об обучении (периоде обучения).

В случае, если документ об образовании был получен за рубежом (в образовательных организациях иностранных государств), студентом должно быть представлено свидетельство об эквивалентности этого документа об образовании российскому документу государственного образца и его официальный перевод на русский язык. Университетом у студента могут быть запрошены образовательные программы, по которым проводилось обучение. При этом перезачет и переаттестация результатов обучения и освоения образовательных программ проводятся на основании настоящего Порядка с учетом положений нормативных правовых актов и рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации.

Перезачет и переаттестация производится на основе документов основной профессиональной образовательной программы по соответствующему направлению подготовки (профилю), специальности (специализации), утвержденных в установленном порядке, по соответствующей форме обучения – очной, очно-заочной (вечерней), заочной.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского
(Первый казачий университет)»

ПОРЯДОК

зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Одна ранее освоенная дисциплина (модуль) по одной образовательной программе, в соответствии с одним документом об образовании и (или) о квалификации или справкой об обучении (периоде обучения), в том числе, если эта дисциплина (модуль) перезачтена или переаттестована в соответствии с другими документами об образовании и (или) о квалификации или справкой об обучении (периоде обучения), может быть перезачтена или переаттестована только один раз в качестве дисциплины (модуля) по изучаемой образовательной программе, вне зависимости от её наименования и трудоемкости. При этом допускается рассматривать возможность перезачета или переаттестации дисциплин (модулей), имеющих комплексный характер, в качестве нескольких отдельных дисциплин (модулей), общая трудоемкость и содержание которых соответствует трудоемкости этой дисциплины (модуля). Две или несколько ранее освоенных отдельных дисциплин (модулей) могут рассматриваться для перезачета (переаттестации) подлежащей освоению комплексной дисциплины, при обеспечении соответствия их общей трудоемкости и содержания.

Не подлежат перезачету и переаттестации результаты государственной итоговой аттестации (государственные экзамены по дисциплинам, междисциплинарные государственные экзамены). На основании их результатов не подлежат перезачету и переаттестации дисциплины (модули) и практики.

Срок давности результатов освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик для их перезачета и переаттестации, подтвержденных документами об образовании и (или) о квалификации, настоящим Порядком не установлен.

Результаты освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, подтвержденные документами об обучении или периоде обучения, рассматриваются для перезачета и переаттестации, если были освоены (пройденны) не позднее пяти лет. Указанный срок определяется по дате отчисления из образовательной организации, выдавшей такой документ об обучении. Данное ограничение в полном объеме распространяется и на лиц, восстанавливающихся для продолжения обучения в Университете. Результаты освоения дополнительных профессиональных программ, подтвержденные удостоверением о повышении квалификации и (или) дипломом о профессиональной переподготовке, могут рассматриваться только для **переаттестации** дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Дисциплины (модули) и практики, не подлежащие перезачету или переаттестации в соответствии с настоящим Порядком, подлежат освоению (прохождению) студентом в общем порядке в соответствии с основной



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»

ПОРЯДОК

зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных
программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени
К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

профессиональной образовательной программой по направлению подготовки (профилю) или специальности (специализации). В отношении дисциплин (модулей), часть трудоемкости которых была освоена студентом, вопрос о возможности индивидуального порядка их освоения решается в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному плану.

Зачет (в форме перезачета или переаттестации) производится на основании письменного заявления (й) студента на имя директора института (филиала) с приложением необходимых документов (Приложение 6). Заявление (я) может(гут) быть подано(ы) студентом на любом этапе обучения (курсе, семестре) в отношении как всех, так и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Для установления возможности обучения в Университете студента, поступившего в соответствии с Правилами приема на первый курс и имеющего среднее профессиональное и (или) высшее образование, по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению, такое заявление о перезачете и переаттестации результатов обучения может быть подано непосредственно после зачисления на обучение.

6. ПОРЯДОК ПЕРЕЗАЧЕТА

Перезачету могут подлежать дисциплины (модули) и практики, освоенные (пройденные) в рамках одного уровня образования или более высокого уровня образования.

При перезачете дисциплин (модулей) учитываются их особенности и соблюдаются следующие ограничения:

- перезачет дисциплины (модуля) производится с тем же видом промежуточной аттестации (экзамен или зачет). Допускается перезачитывать дисциплины (модули), видом промежуточной аттестации которых является экзамен, в качестве дисциплины (модуля), промежуточной аттестаций которых предусмотрен зачет или дифференцированный зачет, в последнем случае имеющаяся оценка экзамена сохраняется;

- при несовпадении по дисциплине (модулю) только вида промежуточной аттестации (зачет вместо требуемой в соответствии с учебным планом оценки экзамена) проводится переаттестация без обязательного освоения дисциплины (практики) в Университете.

Студент, претендующий на перезачет дисциплин (модулей), изученных на предыдущем этапе высшего образования, подает заявление на имя директора института (филиала). Подача студентом отдельного заявления о перезачете не

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

требуется при реализации процедур перевода студентов и восстановления в число студентов Университета для продолжения образования. В этом случае рассмотрению на возможность перезачета подлежат все ранее освоенные студентом дисциплины (модули) и пройденные практики.

Наименование перезачтенных одноименных дисциплин (модулей) и практик, их трудоемкость (количество ЗЕ/часов) и вид аттестации с соответствующей оценкой или зачетом вносятся в зачетную книжку студента. Результаты перезачета по всем подлежавшим перезачету дисциплинам (модулям) и практикам, вносятся в аттестационную ведомость.

7. ПОРЯДОК ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ

Переаттестация учебных дисциплин (модулей) и практик может осуществляться в рамках разных уровней образования.

Переаттестовываться полностью или частично могут результаты обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего образования, среднего профессионального и дополнительного образования. Переаттестация результатов государственных аттестационных испытаний не допускается.

Студент, претендующий на переаттестацию изученных дисциплин (модулей), подает заявление на имя директора института (филиала). Подача студентом отдельного заявления о переаттестации не требуется при реализации процедур перевода студентов и восстановления в число студентов Университета для продолжения образования. В этом случае рассмотрению на возможность переаттестации подлежат все ранее освоенные студентом дисциплины (модули) и пройденные практики.

Результаты переаттестации вносятся в аттестационные ведомости.

Записи о переаттестованных дисциплинах (модулях) и практиках в полном объеме вносятся в зачетные книжки.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Результаты перезачета и переаттестации результатов обучения в отношении студента вносятся в аттестационную ведомость. Результаты перезачета также вносятся в зачетную книжку обучающегося. Результаты переаттестованных дисциплин в полном объеме вносятся в зачетные книжки студентов.

Перезачет и переаттестация дисциплин (модулей) и практик в полном объеме освобождает студента от необходимости повторного изучения



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»

ПОРЯДОК

зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

(прохождения) соответствующей дисциплины (модуля) и (или) практики и посещения по ним учебных занятий.

Переаттестация части дисциплин (модулей) и практик не освобождает студента от необходимости прохождения промежуточной аттестации по указанным дисциплинам (практикам) на общих основаниях.

В зачетных (экзаменационных) ведомостях для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам, для студентов, имеющих по ним перезачеты и не обучающихся по индивидуальному плану, при оформлении институтами (филиалами) ведомостей делаются соответствующие записи, заверяемые подписью директора института (филиала).

Дисциплины (модули), практики, освоенные в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учитываются в приложении к диплому о высшем образовании в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов, утвержденным Минобрнауки России.

При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о перезачтенных дисциплинах (модулях) и практиках вносятся в справку об обучении, форма которой установлена Университетом.

9. ОСОБЕННОСТИ УСЛОВИЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация зачета результатов освоения учебных дисциплин, практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Под специальными условиями для организации зачета результатов освоения учебных дисциплин, практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ обучающимся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия, включающие в себя использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено участие обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в процедуре зачета результатов освоения учебных дисциплин, практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебно-методические пособия иная учебно-методическая литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании консультаций, расписаний перезачетов и переаттестаций (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании консультаций, расписаний перезачетов и переаттестаций визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»

ПОРЯДОК

зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

10. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5
1	Первый проректор	Капица Г.П.		
2	Председатель первичной профсоюзной организации работников и студентов	Подлесная Л.В.		
3	Председатель студенческого совета	Пьявкин В.Д.		
4	Председатель совета родителей	Володина Т.В.		
Разработал				
1	Директор Департамента по учебно-методической работе	Жукова Н.В.		

11. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номер листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О. должность, подпись лица, осуществившего изменения документа
1	2	3	4	5	6

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и
управления им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

институт (филиал)

(наименование)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института (филиала)

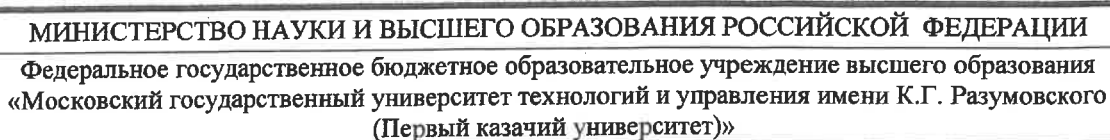
Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Расписание консультаций по дисциплинам, выносимым на переаттестацию

(шифр, наименование направления подготовки)

Дата	Время проведения	Наименование дисциплины	Ф.И.О. преподавателя (с указанием должности, ученой степени/ ученого звания)	Адрес, № аудитории



зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и
управления им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»**

(наименование)

Директор института (филиала)

« » 20 г.

(шифр, наименование направления подготовки)

19

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Приложение 3

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и
управления им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»
Институт (филиал)**

Ведомость аттестации результатов обучения¹ № _____

Направление подготовки _____
 Профиль подготовки _____
 Форма обучения _____
 Дисциплина _____
 Количество часов (общая трудоемкость дисциплины) _____
 Форма контроля _____
 (Зачет/экзамен/защита курсовой работы (проекта)/практика)
 Ф.И.О. преподавателя _____
 Дата проведения «_____» _____ 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Изучено, часов	Переаттест овано, часов	К освоению в рамках изучаемой дисциплины, часов	Подпись преподавателя

Директор института (филиала) _____ Ф.И.О.

¹ Форма ведомости для переаттестации

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и
управления им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»
Институт (филиал)

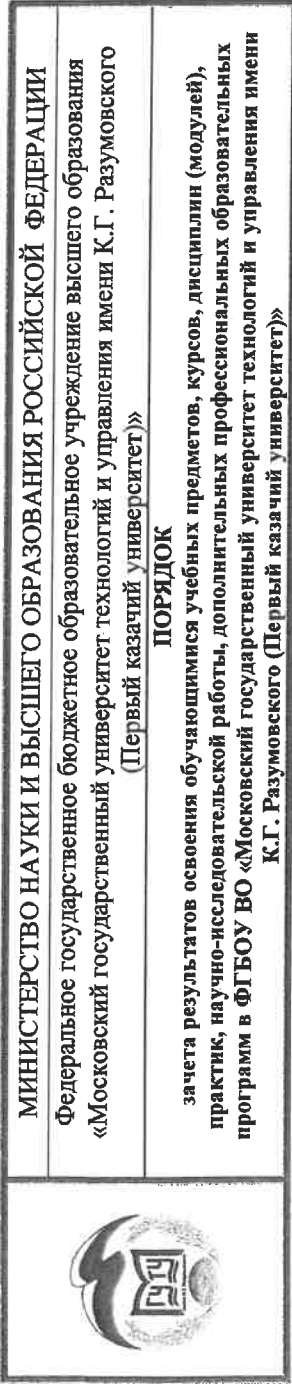
Ведомость аттестации результатов обучения² № _____

Направление подготовки _____
 Профиль подготовки _____
 Форма обучения _____
 Дисциплина _____
 Количество часов (общая трудоемкость дисциплины) _____
 Форма контроля _____
 (Зачет/экзамен/защита курсовой работы (проекта)/практика)
 Ф.И.О. преподавателя _____
 Дата проведения « ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Изучено при получении предыдущего образования, часов	Форма контроля	Оценка по документу о предыдущем образовании	Оценка при аттестации	Подпись преподав ателя

Директор института (филиала) _____ Ф.И.О.

² Форма ведомости для перезачета



Журнал регистрации и учета аттестационных ведомостей

Институт (филиал) _____ 20__ / 20__ учебный год

[illegible]

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Приложение 5

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

_____ институт (филиал)
(наименование)

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Присутствовали:

Председатель: _____ (Ф.И.О.)

Члены комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____

Аттестационная комиссия рассмотрев личное заявление обучающегося (Ф.И.О.) о
(перезачете или переаттестации дисциплин) и документы о
_____ (высшем образовании, среднем профессиональном
образовании, дополнительном профессиональном образовании и т.п., полученном студентом
в (название ОО) на основании соответствия учебному плану _____

(код и наименование направления подготовки)

приняла решение:

1. Перезачесть следующие дисциплины (модули):

Дисциплина	Изучено, часов	Форма контроля	Оценка (при перезачете)
Иностранный язык	324	экзамен	
История	144	экзамен	
...			

2. Переаттестовать следующие дисциплины (модули):

Дисциплина	Изучено, часов	Переаттестовано, часов	К освоению в рамках изучаемой дисциплины, часов	Форма контроля
Иностранный язык	180	144		экзамен
История	72	72		экзамен
...				

Председатель комиссии: _____ (И.О. Фамилия)

Члены комиссии: _____ (И.О. Фамилия)

_____ (И.О. Фамилия)

Секретарь _____ (И.О. Фамилия)

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	ПОРЯДОК зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, дополнительных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Приложение 6

Директору института (филиала)
 _____ (наименование)
 _____ (Ф.И.О.)
 от студента направления подготовки

 _____ (код, наименование)
 _____ (наименование профиля подготовки)
 _____ формы обучения

 _____ (Фамилия, Имя, Отчество³ указываются полностью)
 Тел.: _____

Заявление

Прошу зачесть мне результаты освоения дисциплин (модулей), практик,
 дополнительных профессиональных программ, изученных
 в _____

_____ (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой освоены дисциплины (модули, практики))

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля дисциплины, практики)	Количество изученных часов	Форма контроля	Оценка

«___» _____ 20__ г. _____ (Ф.И.О. студента)

³ При наличии