



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
ПЕНЗЕНСКИЙ КАЗАЧИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ)
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**
(ПКИТ (ФИЛИАЛ) ФГБОУ ВО «МГУТУ ИМ. К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПКИТ (филиал) ФГБОУ ВО
«МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»



О.В. Керимова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

ПП.04.01 Обеспечение проектной деятельности

**Профессионального учебного цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности**

09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

уровень подготовки
базовый

квалификация
Техник-программист

форма обучения
очная

Пенза 2021

ОДОБРЕНО

ПЦК

общепрофессиональных
дисциплин

Председатель ПЦК

_____ А.В. Даньшина

Протокол № 1 от 30.08.2021

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного отдела

_____ Е.А. Гусарова

«30» августа 2021 г.

Составитель:

Преподаватель ПКИТ

(филиал)

ФГБОУ ВО МГУТУ

им. К.Г. Разумовского (ПКУ)

И.В. Акимова

Рабочая программа рекомендована к утверждению экспертами:

Исполнительный директор

Ассоциация разработчиков

программного обеспечения

Пензенской области «СЕКОН»

_____ Е.С. Сотина

Директор

ООО «Максофт»

_____ А.А. Пензин

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 года № 1001, и учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам прохождения практики.....	4
1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики.....	6
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	8
3.1 Тематический план практики	8
3.2 Содержание практики.....	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	11
4.1 Формы контроля:	11
4.2 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	11
4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД: Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.

ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций

ПК 4.3. Определять качество проектных операций.

ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.

ПК 4.5. Определять риски проектных операций.

А также общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам прохождения практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе прохождения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- сбора и анализа информации для определения потребностей клиента;
- разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;
- отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;
- адаптации программного обеспечения отраслевой направленности;
- разработки и ведения проектной и технической документации;
- измерения и контроля характеристик программного продукта;

уметь:

- выполнять деятельность по проекту в пределах зоны ответственности;
- описывать свою деятельность в рамках проекта;
- сопоставлять цель своей деятельности с целью проекта;
- определять ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта;
- работать в виртуальных проектных средах;
- определять состав операций в рамках своей зоны ответственности;
- использовать шаблоны операций;
- определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности;
- определять длительность операций на основании статистических данных;
- осуществлять подготовку отчета об исполнении операции;
- определять изменения стоимости операций;
- определять факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций;
- документировать результаты оценки качества;
- выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций;
- определять ресурсные потребности проектных операций;
- определять комплектность поставок ресурсов;
- определять и анализировать риски проектных операций;
- использовать методы сбора информации о рисках проектных операций;
- составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций;

– применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям;

знать:

- правила постановки целей и задач проекта;
- основы планирования;
- активы организационного процесса;
- шаблоны, формы, стандарты содержания проекта;
- процедуры верификации и приемки результатов проекта;
- теорию и модели жизненного цикла проекта;
- классификацию проектов;
- этапы проекта;
- внешние факторы своей деятельности;
- список контрольных событий проекта;
- текущую стоимость ресурсов, необходимых для выполнения своей деятельности;
- расписание проекта;
- стандарты качества проектных операций;
- критерии приемки проектных операций;

1.3.Количество часов на освоение программы учебной практики.

Всего 108 часов, в том числе:

в рамках освоения ПП.04.01 Обеспечение проектной деятельности направленности производственная практика 108 часов;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение студентами видом профессиональной деятельности: Техник-программист, в том числе профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Обеспечивать содержание проектных операций
ПК 4.2.	Определять сроки и стоимость проектных операций
ПК 4.3.	Определять качество проектных операций
ПК 4.4.	Определять ресурсы проектных операций
ПК 4.5.	Определять ресурсы проектных операций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов практики	Количество часов		
		Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Преддипломная практика
1	2	3	4	5
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5.	ПП.04.01 Обеспечение проектной деятельности	-	108	-
	Всего часов:	-	108	-

3.2 Содержание практики

Наименование разделов и тем	Виды выполняемых работ	Объем часов
1	2	3
ПП.04.01 Обеспечение проектной деятельности		
ПП.04.01 Обеспечение проектной деятельности		
Раздел 1. Организация проектных операций	Виды выполняемых работ	108
	1. обеспечение содержания проектных операций; 2. определение сроков и стоимости проектных операций; 3. определение качества проектных операций;	9
	4. определение ресурсов проектных операций; 5. определение рисков проектных операций; 6. выполнение деятельности по проекту в пределах зоны ответственности;	9
	7. описание своей деятельности в рамках проекта; 8. сопоставление цели своей деятельности с целью проекта;	9

	9. определение ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта	
4	10. работа в виртуальных проектных средах; 11. определение состава операций в рамках своей зоны ответственности; 12. использование шаблонов операций;	9
5	13. проведение анализ процессов управления качеством; 14. определение стоимости проектных операций в рамках своей деятельности; 15. определение длительности операций на основании статистических данных;	9
6	16. подготовка отчета об исполнении операции; 17. определение изменений стоимости операций; 18. определение рисков и построение диаграммы рисков проекта;	9
7	19. заполнение реестра рисков; 20. составления плана реагирования на риски проекта; 21. осуществление подготовки отчета об исполнении операции по шаблону;	9
8	22. документирование оценки качества проекта; 23. определение основных факторов и предпосылок, влияющих на процесс обеспечения качества проекта; 24. сбор данных и формирование расписания проекта;	9
9	25. составление сметы проекта и обоснование стоимости проекта; 26. составление базового плана по стоимости проекта; 27. определение стоимости проектных операций в рамках своей деятельности;	9
10	28. составление регламента по управлению качеством в проекте и графика его исполнения; 29. построение матрицы ответственности участников проекта и оценка достаточности человеческих ресурсов проекта; 30. определение длительности операций на основе статистических данных;	9

	11	31. определение технических требований к ресурсам; 32. составление сетевой диаграммы расписания проекта; 33. определение логической последовательности выполнения работ по реализации проекта;	9
	12	34. составление Бизнес-плана проекта; 35. определение участников и этапов проекта; 36. определение целей проекта и продукта.	9
Всего часов:			108

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Формы контроля:

производственная практика – дифференцированный зачёт;

4.2 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально- гуманитарных дисциплин

Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя, оснащенное ПЭВМ с установленным программным обеспечением Microsoft Office; Книжный шкаф; Экран; Мультимедийный проектор; Классная доска; Учебно-наглядные пособия (стенды, дидактический материал).

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Office 2013 Standard (№ 61273596)

Операционная система «Альт Образование» 8 (№ ААО.0007.00)

Kaspersky Endpoint Security (№ 26FE-190306-082600-7-13049)

4.3 Информационное обеспечение обучения

Основные источники

1. Управление проектами : учебник и практикум для СПО А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общ.ред. Е. М. Роговой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование).1. Прикладная информатика/ Потапова А.В. - Мн.:РИПО, 2015 г. — <http://znanium.com/bookread2.php?book=948617>

Интернет-ресурсы

1. <http://znanium.com/ООО> электронно-библиотечная система "ЗНАНИУМ"
2. <https://rucont.ru/> ООО "Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»
3. <http://biblioclub.ru/> ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла с наличием высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Студент должен обладать знаниями, полученными при изучении дисциплин блока ПП.04.01 Обеспечение проектной деятельности (09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется преподавателем профессионального цикла в процессе проведения занятий, а также выполнения учащимися учебно-производственных заданий.

Отчет по учебной практике представляет собой комплект материалов, включающий в себя материалы, подготовленные практикантом и подтверждающие выполнение заданий по учебной практике.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций	<ul style="list-style-type: none"> – знание правил постановки целей и задач проекта; – знание основ планирования; – знание активов организационного процесса; – знание шаблонов, форм, стандартов содержания проекта; – знание теории и моделей жизненного цикла проекта; – знание процедур верификации и приемки результатов проекта; – знание внешних факторов своей деятельности; – знание классификации проектов; – знание списка контрольных событий проекта 	<ul style="list-style-type: none"> – интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студента на производственной практике – оценка технического задания на производственной практике – оценка выполнения практических и самостоятельных работ.
ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций	<ul style="list-style-type: none"> – знание текущей стоимости ресурсов, необходимых для выполнения своей деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка выполнения практических и самостоятельных работ. – экспертная оценка программного обеспечения на производственной практике
ПК 4.3. Определять качество проектных операций	<ul style="list-style-type: none"> – критерии приемки проектных операций; – знание стандартов 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка выполнения практических и самостоятельных работ.

		<p>качества проектных операций;</p> <ul style="list-style-type: none"> – знание стандартов документирования оценки качества; – знание списка процедур контроля качества; – знание перечня корректирующих действий по контролю качества проектных операций; знание схемы поощрения и взыскания; 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка программного обеспечения на производственной практике
ПК 4.4.	Определять ресурсы проектных операций	<ul style="list-style-type: none"> – определение основных принципов планирования ресурсов, планирование поставок. методы определения ресурсных потребностей проекта 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка выполнения практических и самостоятельных работ. – экспертная оценка программного обеспечения на производственной практике
ПК 4.5.	Определять ресурсы проектных операций	<ul style="list-style-type: none"> – формулирование методов анализа и прогнозирования риска и неопределенности; решение вопросов управления риском в течение жизненного цикла проекта 	<ul style="list-style-type: none"> – интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студента на производственной практике – оценка технического задания на производственной практике – оценка выполнения практических и самостоятельных работ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> – регулярный и систематический характер выполнения практических заданий; – регулярный и систематический характер выполнения самостоятельных работ; 	<ul style="list-style-type: none"> – учет своевременности выполнения практических заданий, самостоятельных работ;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– наличие и качество разработанных программ при выполнении практических заданий;	– экспертная оценка процесса и результатов деятельности учащихся при выполнении практических заданий;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– наличие и качество разработанных программ при выполнении практических заданий; качество выполнения самостоятельных работ, выполняемых учащимися по группам;	– экспертная оценка процесса и результатов деятельности учащихся при выполнении практических заданий и самостоятельных работ;
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– качество подготовки докладов по темам, изучаемым учащимися самостоятельно;	– экспертная оценка качества доклада;
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– наличие и качество разработанных программ при выполнении практических заданий; – качество подготовки докладов по темам, изучаемым учащимися самостоятельно; наличие и качество подготовки презентаций к докладам;	– экспертная оценка процесса и результатов деятельности учащихся при выполнении практических заданий и самостоятельных работ;
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– - качество выполнения самостоятельных работ, выполняемых учащимися по группам; качество ответов на вопросы экзамена;	– экспертная оценка качества ответов на вопросы экзамена и качества подготовки докладов;
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	– качество подготовки докладов по темам, изучаемым учащимися самостоятельно	– экспертная оценка качества доклада;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	– подбор тем для докладов;	– экспертная оценка результатов деятельности учащихся при осуществлении докладов.

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации		
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– качество ответов на вопросы экзамена;	– экспертная оценка качества усвоения теоретического материала, имеющего фундаментальный характер;