



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И  
УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО  
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»  
(ФГБОУ ВО «МГУТУ ИМ. К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»)

Пензенский казачий институт технологий  
(филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»  
Кафедра экономики и экономических информационных систем

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ПКИТ (филиал) ФГБОУ ВО  
«МГУТУ им. К.Г. Разумовского  
(ПКУ)»

О.В. Керимова

«28» июня 2021 г.



## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Тип практики Ознакомительная практика

Способ проведения практики стационарная, выездная

Форма проведения практики дискретная

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Тип образовательной программы бакалавриат

Направленность (профиль) подготовки Бизнес-аналитика и поддержка принятия  
управленческих решений

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Пенза 2021 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00f439b19b00c4b39794bb549112277377  
Владелец: Керимова Оксана Владимировна  
Должность: Директор  
Действителен с 03.05.2023 по 26.07.2024

Программа учебной практики «Ознакомительная практика» по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», направленность (профиль) программы бакалавриата «Бизнес-аналитика и поддержка принятия управленческих решений» разработана:

- на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 *Бизнес-информатика* (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 838,

- учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Бизнес-информатика».

Программа ознакомительной практики разработана рабочей группой в составе: к.э.н., доцент Сенаторов Д.В., к.э.н., доцент Чернова И.И.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы  
к.э.н, доцент



И.И. Чернова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Программа учебной практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры «Экономика и экономические информационные системы» протокол № 10 от «30» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой «Экономика и экономические информационные системы»  
к.э.н, доцент



И.И. Чернова

Программа ознакомительной практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ООО «Технологии организации управления финансами»  
Генеральный директор



Тусков А.А.

ООО «Гермес»  
Генеральный директор



Хохлов А.В.

## Оглавление

1. Тип учебной практики .....	4
2. Цель учебной практики .....	4
3. Задачи учебной практики .....	4
4. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО .....	4
5. Способ и формы проведения учебной практики .....	5
6. Место, объем и время проведения учебной практики .....	5
7. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	5
8. Структура и содержание учебной практики .....	9
9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике .....	11
10. Методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике .....	12
11. Форма промежуточной аттестации (по итогам учебной практики) .....	13
12. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике .....	14
13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения учебной практики .....	1
14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики .....	2
15. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	2
16. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями .....	3
17. Лист регистрации изменений .....	4

## 1. Тип практики

Ознакомительная

## 2. Цель ознакомительной практики

В соответствии с ФГОС и учебным планом целью ознакомительной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков деятельности является: закрепление полученных теоретических знаний; приобретение профессиональных умений и навыков.

Выявляет уровень подготовки студента бакалавриата и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности бакалавра и формированием практического опыта ее осуществления.

## 3. Задачи учебной практики

Задачами ознакомительной практики являются:

- ознакомление и исследование организационной структуры профильной организации - места практики;
- знакомство с работой функциональных служб профильной организации;
- ознакомление с ИТ-инфраструктурой профильной организации;
- ознакомление с должностными обязанностями специалистов подразделения профильной организации, в котором бакалавр проходит практику;
- сбор и анализ информации об используемых информационных технологиях для решения производственных задач подразделения;
- анализ рынка информационно-коммуникационных технологий;
- формирование умений и навыков формализации полученных результатов;
- приобретение умений и навыков профессионального поведения в процессе трудовой деятельности по избранному направлению профессиональной деятельности в профильной организации;
- приобретение навыков сбора необходимой информации для написания отчета по практике и проведения дальнейших аналитических исследований с применением современных технических средств и информационных технологий.

## 4. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО

Цикл (раздел) ОП, к которому относится данная дисциплина (модуль)	Дисциплина относится к базовой части Блока 2. <i>Практики ОПОП: Б2.О.01(У)</i>
Описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП (дисциплинами (модулями), практиками)	Имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь : - с предыдущими дисциплинами: «Основы информационных технологий», «Основы алгоритмизации программирования», «Технологии самоорганизации и саморазвития личности», «Основы финансовой грамотности», «Специализированные пакеты профессиональной деятельности», «Разработка профессиональных приложений», «Экономическая теория»; - с последующими дисциплинами: «Программирование», «Теория менеджмента»,

	«Командообразование и лидерство», «Теория систем и методы сетевого планирования и управления», «Стратегическое управление», «Базы данных»
Теоретические дисциплины и практики для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее	«Технологическая (проектно-технологическая) практика», «Преддипломная практика», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы»

## 5. Способ и формы проведения учебной практики

Ознакомительная практика проводится на территории ПКИТ (филиал) ФГБОУ МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ). Для руководства практикой студентов в организациях назначается руководитель практики от кафедры практика проводится во 2 семестре в течение 4 недель.

## 6. Место, объем и время проведения ознакомительной практики

Практика может проводиться в структурных подразделениях ПКИТ (филиал) ФГБОУ МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ), на базе предприятий и организаций, учреждений и др. Обучающимся предоставляется возможность прохождения практики по их собственной инициативе за пределами населенного пункта местонахождения ПКИТ (филиал) ФГБОУ МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ). При этом обучающийся подает личное заявление с необходимым обоснованием на выпускающую кафедру для согласования с заведующим кафедрой места прохождения практики.

Объем практики:

Вид практики	курс	семестр	ЗЕТ	Количество часов	Количество недель
Ознакомительная	1	2	6	216	4

## 7. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения ознакомительной практики

В результате прохождения ознакомительной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, компетенции:

Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач УК-1.2 Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности УК-1.3 Владеть: навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений
УК-2 Способен определять круг задач в рамках	УК-2.1 Знать: необходимые для осуществления профессиональной

<p>поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения  УК-2.2  Уметь: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ  УК-2.3  Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности ресурсах</p>
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1  Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации  УК-4.2  Уметь: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию  УК-4.3  Владеть: методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1  Знать: основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации  УК-5.2  Уметь: вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм  УК-5.3  Владеть: практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации</p>
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1  Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда УК-6.2  Уметь: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории  УК-6.3  Владеть: способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворять образовательные интересы и потребности</p>
<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1  Знать: виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни  УК-7.2  Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни  УК-7.3  Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p>

<p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1 Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-9.2 Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p> <p>УК-9.3 Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>
<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1 Знать: принципы функционирования системы хозяйствования, основные экономические понятия, источники экономического роста, границы вмешательства государства в экономику</p> <p>УК-10.2 Уметь: анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений и критически оценивать возможности экономического развития страны и отдельных секторов её экономики</p> <p>УК-10.3 Владеть: способами поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями</p>
<p>УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-11.1 Знать: перечень основных нормативных правовых актов о противодействии коррупции и их общих положений; понятие состава коррупционного правонарушения и ответственность за его совершение</p> <p>УК-11.2 Уметь: ориентироваться в системе противодействия коррупции; находить эффективные решения в профессиональной деятельности с целью профилактики коррупции и борьбы с ней</p> <p>УК-11.3 Владеть: навыками применения мер по профилактике коррупции</p>
<p>ОПК-1 Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария;</p>	<p>ОПК-1.1 Знать: методики и инструменты моделирования, анализа и совершенствования бизнес-процессов, средства моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия</p> <p>ОПК-1.2 Уметь: Умеет формализовать и строить модели текущих бизнес-процессов организации с использованием современных систем бизнес-моделирования; анализировать и оптимизировать бизнес-процессы с использованием современных методов и программного инструментария с целью их дальнейшей автоматизации; выстраивать и оптимизировать информационно-технологическую инфраструктуру предприятия для наилучшей поддержки бизнеса; применять математические методы и модели при решении задач анализа, моделирования и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия</p> <p>ОПК-1.3 Владеть: Владеет навыками использования средств моделирования бизнес-процессов в организации; владеет методами разработки</p>

	информационно-технологической инфраструктуры организации
ОПК-2 Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом;	<p>ОПК-2.1 Знать: Знает принципы формирования и механизмы рыночных процессов, современные подходы к управлению бизнесом</p> <p>ОПК-2.2 Уметь: Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства для бизнеса, и обосновать свой выбор</p> <p>ОПК-2.3 Владеть: Имеет навыки проведения исследований и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий; навыки разработки предложений по автоматизации бизнеса с применением современных информационных технологий</p>
ОПК-3 Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации;	<p>ОПК-3.1 Знать: Знает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов (информационные технологии); логику построения и принципы функционирования современных языков программирования и языков работы с базами данных, сред разработки информационных систем и технологий, принципы разработки алгоритмов и компьютерных программ; современные языки программирования и языки работы с базами данных, среды разработки информационных систем и технологий</p> <p>ОПК-3.2 Уметь: Умеет выбирать языки программирования и языки работы с базами данных, среды разработки информационных систем и технологий, исходя из имеющихся задач; применять современные языки программирования для разработки оригинальных алгоритмов и компьютерных программ, пригодных для практического применения, вести базы данных и информационные хранилища, применять современные программные среды разработки информационных систем и технологий; читать коды программных продуктов, написанных на освоенных языках программирования, и вносить требуемые изменения; анализировать профессиональные задачи, разрабатывать подходящие информационные решения; самостоятельно осваивать новые для себя современные языки программирования и языки работы с базами данных, среды, разработки информационных систем и технологий</p> <p>ОПК-3.3 Владеть: Владеет навыками разработки оригинальных алгоритмов и компьютерных программ, пригодных для практического применения; навыками отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач</p>
ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений;	<p>ОПК-4.1 Знать: Знает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов (информационные технологии); современные инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе системы искусственного интеллекта, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы</p> <p>ОПК-4.2 Уметь:</p>



	<p>Умеет выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства для решения задач профессиональной деятельности; анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие информационные технологии</p> <p>ОПК-4.3</p> <p>Владеть:</p> <p>Владеет навыками работы с данными с помощью информационных технологий; навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств для решения задач профессиональной деятельности</p>
--	---

## 8. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры			
		1	2	3	4
<b>Контактная работа</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			
В том числе:					
Лекции			-		
Практические занятия (ПЗ)			-		
СРП	2		2		
Лабораторные работы (ЛР)			-		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>214</b>		<b>214</b>		
<b>Контроль</b>					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)			Зачет с оценкой		
Общая трудоемкость <i>часы</i>	<b>216</b>		<b>216</b>		
<i>зачетные единицы</i>	<b>6</b>		<b>6</b>		

### Содержание учебной практики

№ п/п	Наименование разделов (этапов) практики	Форма контроля
<b>1.</b>	<b>Подготовительный этап</b>	
1.1	Ознакомится с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Получить направление на практику, индивидуальное задание, совместный график (план) проведения практики. Решение организационных вопросов	Собеседование по индивидуальному плану учебной практики.
<b>2.</b>	<b>Исследовательский этап</b>	
2.1	Пройти инструктаж и ознакомиться с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка (в случае если практика проходится на базе сторонней организации).	Собеседование по выполнению заданий по индивидуальному плану.

2.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомление и исследование организационной структуры профильной организации - места практики;</li> <li>• знакомство с работой функциональных служб профильной организации;</li> <li>• ознакомление с ИТ-инфраструктурой профильной организации;</li> <li>• ознакомление с должностными обязанностями специалистов подразделения профильной организации, в котором бакалавр проходит практику;</li> <li>• сбор и анализ информации об используемых информационных технологиях для решения производственных задач подразделения;</li> <li>• анализ рынка информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>• формирование умений и навыков формализации полученных результатов;</li> <li>• приобретение умений и навыков профессионального поведения в процессе трудовой деятельности по избранному направлению профессиональной деятельности в профильной организации.</li> </ul>	Собеседование по выполнению заданий по индивидуальному плану.
<b>3.</b>	<b>Заключительный этап</b>	
3.1.	Систематизировать и проанализировать собранную информацию в отчете по практике. Оформить отчет с использованием актуального программного обеспечения, снабдить при необходимости иллюстративными материалами.	Дневник по практике, отчет по практике

### **Отчет по практике**

Объем отчета составляет не более 25 страниц. В данный объем не входят приложения и список использованных источников.

Исходя из указанного объема, отчет должен включать следующие основные структурные элементы и соответствовать основным требованиям, предъявляемым к содержанию отчета и его структурным элементам:

#### **Введение**

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
- перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

#### **Основную часть**

- описание организации работы в процессе практики;
- описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики;

#### **Заключение**

- необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики;
- сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Материалы о прохождении практики обучающегося хранятся на кафедре в установленном порядке.

Отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Текст отчета оформляется на страницах стандартного листа (формат А4) через полуторный межстрочный интервал. Размер шрифта – 14 (Times New Roman), цвет – черный. Стандартные размеры полей составляют: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм. Все листы должны быть пронумерованы арабскими цифрами от титульного листа до последнего без пропусков и повторений. По окончании отчет подписывается автором с указанием инициалов и фамилии, а также даты завершения работы над отчетом. Список использованных источников помещают непосредственно после основного текста перед разделом «Приложения».

Отчет должен быть четким, убедительным, кратким, логически последовательным. Отчет готовится в течение всей учебной практики. Для его оформления в конце практики отводятся два дня. По ходу изложения материала следует приводить необходимые примеры, таблицы и расчеты. Весь графический и другой дополнительный и достаточно объемный материал (например, инструкции, документы и т.п.) нужно расположить в конце отчета в виде приложений.

Отчет представляется руководителю практики от профильной организации, который, ознакомившись с отчетом, дает **характеристику профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики и визирует отчет.**

Все отчетные документы по результатам прохождения практики предоставляется руководителю практики от института.

## **9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике**

В процессе прохождения практики используются как традиционные образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии (ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности), так и технологии в активной и интерактивной формах (дистанционные, мультимедийные, разбор конкретных ситуаций, использование специализированных программных средств в решении поставленных задач, и др.).

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, предоставляемые обучающемуся-практиканту университетом.

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

#### **10. Методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике**

Перед прохождением практики обучающиеся знакомятся с «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры, в ПКИТ (филиал) ФГБОУ МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ).

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ПКИТ (филиал) ФГБОУ МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ).

Руководитель практики от ПКИТ (филиал) ФГБОУ МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ):

- совместно с руководителем практики от профильной организации составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для выполнения обучающимися в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации, осуществляющей профессиональную деятельность;
- осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания, установленным образовательной программой требованиям к содержанию соответствующего вида практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- осуществляет подбор организаций, на которых обучающиеся могут проходить практику соответствующего вида, участвует в отборе и проводит

инструктивно-методическое сопровождение руководителей практики от организаций;

- готовит предложения по оформлению договорных отношений с организациями по вопросам проведения практики;
- организовывает и проводит с обучающимися установочное и отчетные мероприятия по результатам прохождения практики;
- проводит в ходе практики методические занятия для обучающихся;
- своевременно информирует Филиал о ходе и всех проблемах прохождения обучающимися практики;
- анализирует отчетную документацию обучающихся и оценивает их работу совместно с руководителями практики от организаций;
- проводит промежуточную аттестацию обучающихся по итогам практики в установленном порядке;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;
- вносит предложения по совершенствованию процедур проведения практики;
- комплектует и передает отчетную документацию обучающихся по практике на хранение в течение установленных сроков в соответствующий Учебный офис.

Тема индивидуального задания выбирается руководителем практики от кафедры с учетом возможностей базы практики, ее отраслевой принадлежности и должна быть внесена в задание на практику и дневник студента перед началом практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- консультирование обучающихся руководителями практики от ПКИТ и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

## **11. Форма промежуточной аттестации (по итогам учебной практики)**

Формой аттестации практики является зачет с оценкой. По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Текущий контроль при проведении практики осуществляется руководителем практики посредством контроля выполнения обучающимися индивидуального задания, направленного на формирование компетенций и достижение планируемых результатов обучения, предусмотренных программой

практики.

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практики завершается зачетом с оценкой и проводится:

– для заочной формы обучения - в первую неделю очередной сессии, следующей за проведением практики.

В течение всего периода прохождения практики, обучающиеся по программам бакалавриата ведут дневник практики.

По итогам практики обучающиеся обязаны представить руководителю практики от Университета (филиала) отчет о прохождении практики по установленной форме.

В отчете обучающегося о прохождении практики должны быть отражены следующие сведения: адрес организации где проходила практика с указанием полного ее наименования, наименование должности, сроки и порядок прохождения практики, необходимые сведения о базе практики, результаты выполнения индивидуального задания на практику, дополнительные материалы.

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практики проводится в соответствии с Положением о текущем контроле, текущей и промежуточной аттестации обучающихся в Университете.

## **12. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике**

Материалы о прохождении практики обучающегося хранятся на кафедре в установленном порядке.

Защиту отчета по практике проводит руководитель практики от института. В ходе защиты оцениваются:

- 1) выполнение индивидуального задания;
- 2) характеристика профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики. Характеристику составляет и подписывает руководитель практики от принимающей организации;
- 3) отчёт о прохождении практики;
- 4) результаты устного опроса (собеседования).

Уровень сформированности у обучающегося компетенций в период прохождения практики определяется по результатам защиты отчета по практике и с учетом характеристики профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики, составленной руководителем практики от профильной организации.

В процессе защиты отчёта о прохождении практики обучающемуся могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности у него компетенций.

Задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций на этапе прохождения ознакомительной практики.

№ п/п	Наименование разделов (этапов) практики	Формируемые компетенции
<b>1.</b>	<b>Подготовительный этап</b>	
1.1	Ознакомится с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Получить направление на практику, индивидуальное задание, совместный график (план) проведения практики. Решение организационных вопросов	УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7
<b>2.</b>	<b>Исследовательский этап</b>	
2.1	Пройти инструктаж и ознакомиться с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка (в случае если практика проходит на базе сторонней организации).	УК-9, УК-7, УК-6
2.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомление и исследование организационной структуры профильной организации - места практики;</li> <li>• знакомство с работой функциональных служб профильной организации;</li> <li>• ознакомление с ИТ-инфраструктурой профильной организации;</li> <li>• ознакомление с должностными обязанностями специалистов подразделения профильной организации, в котором бакалавр проходит практику;</li> <li>• сбор и анализ информации об используемых информационных технологиях для решения производственных задач подразделения;</li> <li>• анализ рынка информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>• формирование умений и навыков формализации полученных результатов;</li> <li>• приобретение умений и навыков профессионального поведения в процессе трудовой деятельности по избранному направлению профессиональной деятельности в профильной организации.</li> </ul>	УК-10, УК-11, ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
<b>3.</b>	<b>Заключительный этап</b>	
3.1.	Систематизировать и проанализировать собранную информацию в отчете по практике. Оформить отчет с использованием актуального программного обеспечения, снабдить при необходимости иллюстративными материалами.	УК-1, ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4

## Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в ходе освоения данной дисциплины (модуля)

Результаты освоения компетенции	Уровень сформированности компетенций
<p><b>ОПК-1</b></p> <p>Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария;</p>	<p><b>Недостаточный уровень</b> Компетенции не сформированы. Знания методических основ моделирования, анализа и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария не сформированы.</p> <p><b>Пороговый уровень</b> Компетенции сформированы. Сформированы базовые знания основ моделирования, анализа и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия. Демонстрируется низкий уровень навыка использования средств моделирования бизнес-процессов в организации.</p> <p><b>Продвинутый уровень</b> Компетенции сформированы. Знания основ моделирования, анализа и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия. Демонстрируется высокий уровень навыка использования средств моделирования бизнес-процессов в организации.</p> <p><b>Высокий уровень</b> Компетенции сформированы. Знания моделирования, анализа и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия твердые аргументированные, всесторонние. Демонстрируется высокий уровень навыка использования средств моделирования бизнес-процессов в организации. Владеет методами разработки информационно-технологической инфраструктуры организации.</p>
<p><b>ОПК-2</b></p> <p>способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом;</p>	<p><b>Недостаточный уровень</b> Компетенции не сформированы. Знания принципов формирования и механизмов рыночных процессов, современных подходов к управлению бизнесом отсутствуют, умения formalизовать и строить модели текущих бизнес-процессов организации с использованием современных систем бизнес-моделирования не сформированы</p> <p><b>Пороговый уровень</b> Сформированы базовые структуры знаний принципов формирования и механизмов рыночных процессов, современных подходов к управлению бизнесом. Умения formalизовать и строить модели текущих бизнес-процессов организации с использованием современных систем бизнес-моделирования сформированы</p> <p><b>Продвинутый уровень:</b> Знания принципов формирования и механизмов рыночных процессов, современных подходов к управлению бизнесом, умения formalизовать и строить модели текущих бизнес-процессов организации с использованием современных систем бизнес-моделирования системные, носят репродуктивный характер.</p> <p><b>Высокий уровень:</b> Знания принципов формирования и механизмов рыночных процессов, современных подходов к управлению бизнесом, умения formalизовать и строить модели текущих бизнес-процессов организации с использованием современных систем бизнес-моделирования твердые, аргументированные, всесторонние. Навыки разработки предложений по автоматизации бизнеса с применением современных информационных технологий.</p>
<p><b>ОПК-3</b></p> <p>Способен управлять процессами создания и использования</p>	<p><b>Недостаточный уровень</b> Компетенции не сформированы. Знания процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов отсутствуют, умения и навыки не сформированы</p> <p><b>Пороговый уровень</b></p>



<p>продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации;</p>	<p>Сформированы базовые структуры знаний процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов. Умения применять современные языки программирования и языки работы с базами данных, сред разработки информационных систем и технологий, носят репродуктивный характер. <b><u>Продвинутый уровень:</u></b> Знания процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов обширные, системные. Умения применять современные языки программирования и языки работы с базами данных, сред разработки информационных систем и технологий носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень владения методами поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов <b><u>Высокий уровень:</u></b> Знания процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов, аргументированные, всесторонние. Умения применять современные языки программирования и языки работы с базами данных, сред разработки информационных систем и технологий. Высокий уровень владения навыками разработки оригинальных алгоритмов и компьютерных программ, пригодных для практического применения; навыками отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач</p>
<p><b>ОПК-4</b></p> <p>Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений;</p>	<p><b><u>Недостаточный уровень</u></b> Компетенции не сформированы. Знания процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов (информационные технологии); современных инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств, в том числе систем искусственного интеллекта, используемых для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы умения и навыки не сформированы <b><u>Пороговый уровень</u></b> Сформированы базовые структуры знаний процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов (информационные технологии); современных инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств, в том числе систем искусственного интеллекта, используемых для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. <b><u>Продвинутый уровень:</u></b> Демонстрируется достаточный уровень знаний принципов процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов (информационные технологии); современных инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств, в том числе систем искусственного интеллекта, используемых для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы <b><u>Высокий уровень:</u></b> Знания процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов, аргументированные, всесторонние. Умения применять современные языки программирования и языки работы с базами данных, сред разработки информационных систем и технологий. Высокий уровень владения навыками работы с данными с помощью информационных технологий; навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств для решения задач профессиональной деятельности</p>

## Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций

<b>Уровень сформированности компетенций</b>			
<b>«недостаточный»</b>	<b>«пороговый»</b>	<b>«продвинутый»</b>	<b>«высокий»</b>
<p>Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы</p>	<p>Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний.</p> <p>Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p>Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.</p> <p>Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	<p>Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий.</p> <p>Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>
<b>Описание критериев оценивания</b>			
<p>– выполнено <b>менее 60%</b> заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику;</p> <p>– не подготовлен отчет по учебной практике или структура отчета не соответствует рекомендуемой;</p> <p>– в процессе защиты отчета обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативности, неверно интерпретирует результаты выполненных заданий.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена несформированность знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>– выполнено <b>60%-69%</b> заданий предусмотренных в индивидуальном задании на учебную практику;</p> <p>– структура отчета не в полной мере соответствует рекомендуемой;</p> <p>– обучающийся в процессе защиты испытывает затруднения при ответах на вопросы руководителя практики от Университета, не способен ясно и четко изложить суть выполненных заданий и обосновать полученные результаты.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность не менее 50% знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>– выполнено <b>70–89%</b> заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на учебную практику; задания выполнены с отдельными погрешностями, что повлияло на качество анализа полученных результатов;</p> <p>– структура отчета соответствует рекомендуемой;</p> <p>– в процессе защиты отчета последовательно, достаточно четко изложил основные его положения, но допустил отдельные неточности в ответах на вопросы руководителя практики от Университета.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность основных знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>– выполнено <b>90–100%</b> заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на учебную практику;</p> <p>– структура отчета соответствует рекомендуемой, все положения отчета сформулированы правильно, использованы корректные обозначения используемых в расчетах показателей. В результате анализа выполненных заданий, сделаны правильные выводы;</p> <p>– в процессе защиты отчета последовательно, четко и логично обучающийся изложил его основные положения и грамотно ответил на вопросы руководителя практики от Университета</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность всех знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.</p>
<b>оценка «неудовлетворительно»</b>	<b>«зачтено» с оценкой «удовлетворительно»</b>	<b>«зачтено» с оценкой «хорошо»</b>	<b>«зачтено» с оценкой «отлично»</b>

Примерные контрольные вопросы и задания для проведения  
промежуточной аттестации по итогам практики

1. Проведите обзор методов обработки информации из различных источников.
2. Дайте характеристику структуры электронного контента и ИТ-сервисов организации - объекта практики.
3. Проведите обзор методов получения и хранения информации из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.
4. Разработайте мероприятия по повышению эффективности использования в профессиональной деятельности организации – объекта практики информации, полученной из глобальных компьютерных сетей.
5. Разработайте предложения по совершенствованию методов сбора, классификации и хранения бизнес-информации, используемой в профессиональной деятельности организации - объекта практики.
6. Основные процессы преобразования информации
7. Задачи и функции информационных систем
8. Типология информационных систем
9. Документальные информационные системы
10. Фактографические системы
11. Системы электронного документооборота
12. Структура информационных технологий
13. Интеграция информационных технологий
14. Основные положения теории информационной безопасности информационных систем
15. Законодательство РФ в области информационных систем

**Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в ходе освоения данной дисциплины (модуля), описание шкал оценивания**

	«Знать»	«Уметь»	«Владеть навыками и/или иметь опыт»	«Компетенция»
<b>Шкала оценивания уровня сформированности результата обучения (зачет с оценкой)</b>	<b>Показатели</b>			
	<b>Показатель:</b> освоение знаниевого компонента содержания образования по практике в виде представлений, понятий, суждений, теорий, выраженное в форме знаков	<b>Показатель:</b> возможность осуществлять действия, операции (компоненты деятельности) осознанно и с помощью навыков	<b>Показатель:</b> владение деятельностью	<b>Показатель:</b> реализация вида профессиональной деятельности (далее - ВПД)/ компетенции
	<b>Критерии</b>			
<b>Продвинутой уровень «Зачтено» с оценкой («отлично»)</b>	четко и правильно дает определения, полно раскрывает содержание понятий, верно использует терминологию, при этом ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания	выполняет все операции, последовательность их выполнения достаточно хорошо продумана, действие в целом осознано	владеет всеми необходимыми навыками и/или имеет опыт	обучающийся способен выполнять данный (данные) ВПД /проявить (реализовать) компетенцию в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
<b>Углубленный уровень «Зачтено» с оценкой («хорошо»)</b>	определения понятий дает неполные, допускает незначительные нарушения в последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных категорий, формулировки выводов	выполняет все операции, последовательность их выполнения соответствует требованиям, но действие выполняется недостаточно осознанно	в целом владеет необходимыми навыками и/или имеет опыт	обучающийся способен выполнять данный (данные) ВПД /проявить (реализовать) компетенцию в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности
<b>Базовый уровень «Зачтено» с оценкой</b>	усвоено основное содержание, но излагается фрагментарно, не всегда последовательно, определения понятий	выполняет не все операции действия, допускает ошибки в последовательности их выполнения, действие	владеет не всеми необходимыми навыками,	обучающийся способен выполнять данный (данные) ВПД /проявить (реализовать) компетенцию в типовых ситуациях

<b>(«удовлетворительно»)</b>	недостаточно четкие, не используются в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, допускаются ошибки в их изложении, неточности в использовании предметной терминологии	выполняется недостаточно осознанно	имеющийся опыт фрагментарен	
<b>Нулевой уровень «не зачтено» с оценкой («неудовлетворительно»)</b>	основное содержание не раскрыто, не дает ответы на вспомогательные вопросы, допускает грубые ошибки в использовании терминологии	выполняет лишь отдельные операции, последовательность их хаотична, действие в целом неосознанно	не владеет всеми необходимыми навыками и/или не имеет опыт	обучающийся не способен выполнять данный (данные) ВПД /проявить (реализовать) компетенцию в типовых ситуациях

### **13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения ознакомительной практики**

#### **а) основная литература:**

1 Агапова Т.А., Серегина С.Ф. Макроэкономика. - М.: МГУ им. Ломоносова, 2012

2 Акперов, И.Г. Информационные технологии в менеджменте: Учебник / И.Г. Акперов, А.В. Сметанин, И.А. Коноплева. - М.: НИЦ ИНФРА- М, 2013 - 400 с.

3 Гаврилов, М.В. Информатика и информационные технологии: Учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов; Рецензент Л.В. Кальянов, Н.М. Рыскин. - М.: Юрайт, 2013 - 378 с.

4 Гвоздева, В.А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 544 с.

5 Голицына, О.Л. Информационные технологии: Учебник / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - М.: Форум, ИНФРА- М, 2013 - 608 с.

6 Гришин, В.Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебник / В.Н. Гришин, Е.Е. Панфилова. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 416 с.

7 Ивасенко, А.Г. Информационные технологии в экономике и управлении: Учебное пособие / А.Г. Ивасенко, А.Ю. Гридасов, В.А. Павленко. - М.: КноРус, 2013 - 158 с.

8 Логинов, В.Н. Информационные технологии управления: Учебное пособие / В.Н. Логинов. - М.: КноРус, 2013 - 240 с.

9 Макконнелл К., Брю С. Экономикс - ЛЮБОЕ ИЗДАНИЕ

10 Максимов, Н.В. Современные информационные технологии: Учебное пособие / Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - М.: Форум, 2013 - 512 с.

#### **б) дополнительная литература:**

11 Максимов, Н.В. Современные информационные технологии: Учебное пособие / Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - М.: Форум, 2013 - 512 с.

12 Нуреев Р. Курс микроэкономики. М.: ИНФРА – М., 2013

13 Селищев А.С. Микроэкономика – СПб: ПИТЕР, 2012

14 Советов, Б.Я. Информационные технологии: Учебник для бакалавров / Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. - М.: Юрайт, 2013 - 263 с.

15 Хлебников, А.А. Информационные технологии: Учебник / А.А. Хлебников. - М.: КноРус, 2014 - 472 с.

16 Черников, Б.В. Информационные технологии управления: Учебник / Б.В. Черников. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 368 с.

17 Щипицина, Л.Ю. Информационные технологии в лингвистике: Учебное пособие / Л.Ю. Щипицина. - М.: Флинта, Наука, 2013 - 128 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1 Российский портал открытого образования (адрес доступа: <https://openedu.ru>),

2 Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ» (адрес доступа: <http://intuit.ru>).

3 Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://ecsocman.hse.ru/>

4 Аналитический еженедельник «Коммерсантъ-Власть» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.kommersant.ru/vlast>

5 Сайт журнала «Бухгалтерский учет» (адрес доступа <http://www.buhgalt.ru/>)

6 Сайт журнала «Экономический анализ: теория и практика» (адрес доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>

7 Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» (адрес доступа: <http://elibrary.ru>),

8 Электронная библиотека Гумер: книги, учебники (адрес доступа: <http://www.gumer.info/>).

9 Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов // Электронный ресурс [Режим доступа свободный] <http://fcior.edu.ru/>

10 Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» (адрес доступа: <http://www.consultant.ru>)

11 Сайт Информационно-правовой системы "Законодательство России" (адрес доступа: <http://www.pravo.msk.rsnnet.ru>)

12 Большой экономический словарь онлайн (адрес доступа: [http://big\\_economic\\_dictionary.academic.ru](http://big_economic_dictionary.academic.ru)).

#### **14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения ознакомительной практики**

В соответствии с договорами на проведение практики между университетом и профильной организацией, обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений (бюро, отделов, лабораторий и т.п.) библиотекой, технической и другой документацией профильной организации и университета необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий на практику. Учебные аудитории университета для самостоятельных занятий оснащены пользовательскими автоматизированными рабочими местами по числу обучающихся, объединенных локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ПКИТ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

#### **15. Перечень информационных технологий, используемых при проведении ознакомительной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

*Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:*

1. Электронная библиотека «Рукопт». Режим доступа: <https://rucont.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» Режим доступа: <http://znanium.com/>.
3. «Университетская библиотека онлайн». Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red).

*Перечень лицензионного и свободно распространяемого учебного программного обеспечения:*

<b>Наименование программного обеспечения</b>	<b>Назначение</b>
Windows XP/7	Многозадачная операционная система компании Microsoft
Adobe Reader/ FoxitReader	Программа для просмотра электронных документов
Internet Explorer/ Google Chrome	Браузер
Microsoft Office Excel	Программное обеспечение для работы с электронными документами
Microsoft Office Word	Текстовый процессор, предназначенный для создания, просмотра и редактирования текстовых документов
MS Office Power Point	Программа подготовки и просмотра презентаций

## **16. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями**

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн.

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.



## 17. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес информатика (от 29.07.2020 г. № 838).	Протокол заседания Ученого совета № 14 от «28» апреля 2021 года	01.09.2021 г.
2.	Актуализирована на основании приказа Минобрнауки России от 26.11.2020 № 1456 и введена в действие решением Ученого совета	Протокол заседания Ученого совета № 1 от «30» августа 2021 года	01.09.2021 г.