

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ имени К.Г. РАЗУМОВСКОГО**
(Первый казачий университет)
(ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)

П Р И К А З

Москва

«__» _____ 20__ г.

№ _____

«О внесении изменений
в приказ № 170-д от 06.03.2020г.»

В соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 26 мая 2020 года № 264 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать утратившим силу Приложение 1 к приказу № 170-д от 06.03.2020г. «Об утверждении нормативной базы приема в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 уч.г.».

2. Утвердить Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» с учетом особенностей на 2020 год в новой редакции (Приложение 1).

3. Отделу документационного обеспечения довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Университета согласно листу рассылки.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора Скачкова Юрия Петровича.

Первый проректор

Ю.П. Скачков

Приложение 1
к приказу №____ от _____ 2020 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет
технологий и управления им. К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»
с учетом особенностей
на 2020 год

Москва, 2020 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА.....	7
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ.....	8
4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ.....	10
5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ.....	14
6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
7. ЗАЧИСЛЕНИЕ.....	15
8. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН..	19

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020-2021 учебный год (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) на территории Российской Федерации.

1.2. Настоящие особенности применяются в случае принятия решения исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, в связи с санитарно-эпидемиологической обстановкой и установлением карантинных мер (или по иным основаниям в виду обстоятельств непреодолимой силы) в субъекте Российской Федерации.

1.3. Настоящие Правила приема в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (далее – Университет) на основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования составлены на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 26 декабря 2013г. №30861; в редакции Приказа Минобрнауки России от 14.05.2014 №518, от 18.11.2015 №1350, от 25.11.2016 г. №1477);

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 № 1456, Приказа Министерства просвещения РФ от 26.11.2018 № 243, от 26.03.2019 N 131);
- Федерального закона РФ от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (в редакции Федерального закона от 23.07.2013г. № 203-ФЗ);
- Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" (с изменениями и дополнениями от № 1439 от 29.11.2018);
- Устава Университета;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 22.01.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200, в редакции 22.01.2014 №31, 15.12.2014 №1580).
- Приказа № 264 от 26 мая 2020 г. «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год».

1.4. В Университет принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории Российской Федерации.

Прием иностранных граждан на обучение по образовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг, с мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

1.5. Прием в Университет для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

1.6. Прием в Университет для получения среднего профессионального образования за счет соответствующего бюджета осуществляется на общедоступной основе.

Прием в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания в соответствии с порядком приема, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования с мероприятиями, направленными на предотвращение развития новой коронавирусной инфекции (COVID – 19).

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, Университет учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 настоящего Федерального закона.

Условиями приема должно быть гарантировано соблюдение права граждан на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

В соответствии с эпидемиологическими правилами поступающие могут подавать заявление о приеме и необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме посредством информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

1.7. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - КЦП) устанавливаются для Университета Министерством просвещения Российской Федерации.

1.8. Университет вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования сверх установленных контрольных цифр приема обучающихся подготовку специалистов по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

Договор на подготовку по основной образовательной программе среднего профессионального образования заключается между Университетом (Исполнитель) и физическим и (или) юридическим лицом (Заказчик), который подписывается:

- физическим лицом, а в случае его несовершеннолетия (до 18 лет) - его законным представителем (родители, опекуны, попечители);
- юридическим лицом - руководителем или уполномоченным им лицом (по доверенности). Подпись удостоверяется печатью организации.

Оформление договора на подготовку по основной образовательной программе среднего профессионального образования по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических или психических качеств, производится после успешного прохождения вступительных испытаний.

Годовая стоимость обучения на местах по договорам с оплатой стоимости обучения определяется решением Ученого совета Университета.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА

2.1. Организация приема и зачисления граждан в образовательное учреждение осуществляется приемной комиссией Университета. Председателем приемной комиссии Университета является ректор.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется положением о ней, утверждаемым ректором Университета.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем образовательной организации с учетом мероприятий,

направленных на предотвращение развития новой коронавирусной инфекции (COVID – 19).

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в Университет обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Университет размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.2. Приемная комиссия на официальном сайте Университета и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в Университет на программы среднего профессионального образования;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в Университет по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 19 июня 2020 года и завершается 25 августа 2020 года.

Прием документов осуществляется через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Прием заявлений в Университет на очную и очно-заочную формы получения образования осуществляется по 25 августа 2020 года, а при наличии свободных мест в Университете прием документов продлевается до 25 ноября 2020 года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется по 15 августа 2020 года. Прием заявлений в Университет на заочную форму получения образования осуществляется до 26 ноября 2020 года, а при наличии свободных мест в Университете прием документов продлевается до 1 декабря 2020 года.

4.2. Поступающий вправе подать заявление одновременно в несколько образовательных учреждений, на несколько специальностей, на различные формы получения образования, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в образовательном учреждении, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет, поступающий предоставляет:

Граждане Российской Федерации:

- документ, удостоверяющий его личность, гражданство;
- документ об образовании и (или) документ об образовании и квалификации;
- 4 фотографии.

Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации;

- документ иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее- документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 ФЗ (в случае, установленном ФЗ, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложение к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в подпункте 3.3 Правил приема, вправе предоставить документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала в течении года.

4.5. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.6. При поступлении для обучения по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования принимаются заявления от лиц, имеющих документ об основном общем образовании – при приеме на обучение по образовательной программе СПО на базе основного общего образования; документа о среднем общем образовании, или документа о среднем профессиональном образовании – при приеме на обучение по образовательной программе - на базе среднего общего образования.

4.7. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 4) сведения о предыдущем уровне образования и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- 5) специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- б) необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;
- 7) нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

В том же порядке подписью поступающего заверяется следующая информация:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

– согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006г. №31, ст. 3451).

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные подпунктами 1 - 7 настоящего пункта, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия по программам СПО возвращает документы поступающему.

4.8. При поступлении на обучение по специальностям:

- 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)
- 19.02.10 Технология продукции общественного питания
- 19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов
- 19.02.05 Технология бродильных производств и виноделие
- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.9. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте).

Документы, направленные абитуриентом по почте, принимаются Университетом при их поступлении не позднее сроков, установленных пунктом 3.1. настоящих Правил для завершения приема документов. В случае поступления документов по истечении указанных сроков они не рассматриваются.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью

вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

4.10. Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, а также в случае, если настоящими правилами предусмотрены вступительные испытания, материалы сдачи вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний, аттестационных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии учебного заведения).

Личные дела поступающих хранятся в Университете в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.12. После получения заявления о приеме организация в электронной форме или с помощью операторов почтовой связи общего пользования информирует поступающего о необходимости для зачисления в организацию представить уведомление о намерении обучаться и о сроках его представления.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим при предъявлении им расписки, выдаваемой при приеме документов. Документы должны возвращаться Университетом не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.14. Поступающие, представившие в приемную комиссию по программам СПО заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. Вступительные испытания проводятся организацией в формах, определяемых самостоятельно, с применением информационно-коммуникационных сетей, позволяющих при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии поступающего и педагогического работника оценить наличие у поступающего определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по программе. При проведении вступительных испытаний организация обеспечивает идентификацию личности поступающего.

5.2 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

- 42.02.01 Реклама

- 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

5.3. Вступительные испытания проводятся в устной и письменной форме с использованием дистанционных технологий.

5.4. Вступительное испытание, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.5. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Регламент проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов установлен документом «Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» и его региональных институтов в 2020 году».

7. ЗАЧИСЛЕНИЕ

7.1. Зачисление в Университет абитуриентов производится на первый курс. Для зачисления поступающий предоставляет согласие на зачисление, которое подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме. В согласии на зачисление поступающий:

1) Указывает обязательство в течение первого года обучения:

- предоставить в организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, удостоверяющего наличие общего образования, необходимого для зачисления;

- пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие обязательно проходят предварительные медицинские осмотры (обследования);

2) подтверждает, что им не подано (не будет подано) согласие на зачисление на обучение по программам в другие организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

Абитуриенты, поступающие на бюджетные места, предоставляют согласие на зачисление, указанное в пункте 7.1 настоящих Правил, не позднее 18 часов 00 минут 25 августа 2020 года. Согласие на зачисление, направленное абитуриентом по почте России, рассматривается Университетом для участия в конкурсе на места, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, при его поступлении не позднее 25 августа 2020 года. В случае поступления согласия на зачисление по истечении указанного срока, оно может быть рассмотрено только для поступления на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

7.2. По истечении сроков представления согласия на зачисление, указанного в пункте 7.1 настоящих Правил, издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

7.3. Если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, Университет осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании (конкурс аттестатов или дипломов), результатов индивидуальных достижений, сведения которых поступающий в праве подать при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона.

7.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и о квалификации,

учитываются по общеобразовательным предметам (средний балл высчитывается до сотых).

7.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

7.6. При приеме на обучение в Университет учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (в соответствии с Перечнем олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2019/20 учебный год, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.07.2019г. № 390);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

7.7. В случае равенства баллов по документу об образовании приемная комиссия по программам СПО в первую очередь рекомендует для зачисления в

Университет абитуриентов, наиболее способных к обучению по избранной профессии (договор о целевом обучении, результаты индивидуальных достижений, дипломы, свидетельства, характеристики и другие документы, подтверждающие направленность интересов, поступающих). При этом проводится ранжирование абитуриентов в следующей последовательности:

- наличие договора о целевом обучении;
- наличие результатов индивидуальных достижений;
- средний балл выставленных в аттестат отметок по профильным для специальности, на которую поступает абитуриент, предметам;
- средний балл, полученный абитуриентом на государственной итоговой аттестации по программам основного общего (ОГЭ) или среднего общего (ЕГЭ) образования;
- прохождение дополнительной подготовки в Университете по дополнительным образовательным программам (подготовительные курсы и проч.).

7.8. Абитуриенты, поступающие на очную и очно-заочную формы обучения на места по договорам с оплатой стоимости обучения, предоставляют согласие на зачисление, указанное в пункте 7.1 настоящих Правил, не позднее 28 августа 2020 года.

7.9. Абитуриенты, поступающие на заочную форму обучения на места по договорам с оплатой стоимости обучения, предоставляют оригинал документа об образовании (квалификации) не позднее 25 ноября 2020 года.

7.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

По истечении сроков представления оригиналов документов государственного образца об образовании издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией по программам СПО к зачислению на места по договорам с оплатой стоимости обучения и представивших оригиналы документа об образовании.

7.11. На бюджетные места зачисляются лица, ранжированные по мере убывания количества среднего балла аттестата.

7.12. Поступающий, направивший документы по почте, при предоставлении оригинала документа государственного образца об образовании предоставляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, копия которого была направлена им по почте.

7.13. Приказы о зачислении как на места в рамках КЦП, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, и основания зачисления (вне конкурса) размещаются на официальном сайте Университета и на

информационном стенде приемной комиссии на следующий рабочий день после издания приказа, и должны быть доступны пользователям в период до 31 декабря текущего года включительно.

8. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

8.1. Прием иностранных граждан в Университет для обучения основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

8.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств соответствующего бюджета осуществляется:

8.2.1. В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2013г. №891 "Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации."

8.2.2. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999г. №662 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, №27, ст.3364), с Соглашением о сотрудничестве в области образования, г. Ташкент, 15 мая 1992г. (Бюллетень международных договоров, 1994, №6, стр.9), с Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования, одобренном постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 1994г. №43 (Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1994, №6, ст.465), и иными международными договорами Российской Федерации - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

8.2.3. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня

2006г. №637 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №26, ст.2820), - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

8.2.4. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, №22, ст.2670; 2002, №22, ст.2031; 2004, №35, ст.3607; 2006, №1, ст.10; №31, ст.3420; 2008, №30, ст.3616; 2009, №30, ст.3740; 2010, №30, ст.4010) (далее - Федеральный закон №99-ФЗ) - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

8.3. Иностранцы граждане, поступающие в пределах установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2013г. №891 "Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации" квоты, представляют также направление Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

8.4. Зачисление иностранных граждан на места, финансируемые за счет средств соответствующего бюджета, а также зачисление иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится в порядке и в сроки, установленные главой 4 настоящих Правил.

8.5. Зачисление иностранных граждан, поступающих на основании направлений Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, проводится в сроки, определяемые Министерством образования и науки Российской Федерации.

Лист согласования к приказу № ____ от _____ 20__ г.
«О внесении изменений в приказ № 170-д от 06.03.2020г.»

Проект вносит:

**Ответственный секретарь
приемной комиссии**

Е.А. Липченко _____
« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

**Директор университетского
колледжа информационных
технологий**

Р.В. Александров _____
« ____ » _____ 20__ г.

Лист рассылки:

- 1. Ю.П. Скачков**
- 2. Е.А. Липченко**
- 3. Р.В. Александров**
- 4. Директора региональных институтов**