МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ имени К.Г. РАЗУМОВСКОГО (Первый казачий университет)

(ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебно-методической работе
_____М.Ю. Стояновский
«03» апреля 2025 г.

РЕГЛАМЕНТ

проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий с применением прокторинга в «МГУТУ имени К.Г. Разумовского(ПКУ)»

Москва, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий регламент определяет порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий с применением прокторинга (далее - регламент).

1.2. Поступающий обязан ознакомиться с данными правилами до начала экзамена и соблюдать их до окончания вступительного испытания.

1.3. Проведение вступительных испытаний осуществляется на платформе МГУТУ имени К.Г. Разумовского (ПКУ) razoom.online.

1.4. Поступающий берет на себя обязательство не передавать реквизиты своей учетной записи (логина и пароля) третьим лицам.

1.5. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся при проведении обязательной идентификации личности поступающего при прохождении вступительного испытания и осуществлением наблюдения в режиме асинхронного прокторинга для выявления возможных нарушений.

1.6. Идентификация личности поступающего, проходящего вступительные испытания, проводится путём идентификации по паспорту.

1.7. Во время проведения вступительного испытания ведется видео- и аудиозапись. Видеозапись будет находиться на хранении в МГУТУ имени К.Г. Разумовского (ПКУ) до 01 ноября текущего года с учетом требований закона о персональных данных.

1.8. Видеозаписи могут быть использованы при проведении апелляции по правилам, установленным локальными нормативными актами МГУТУ имени К.Г. Разумовского (ПКУ).

1.9. Разрешается использование встроенного калькулятора Windows, если это допускается правилами приема на обучение по образовательным программам.

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.1. Для проведения вступительных испытаний с прокторингом необходимо соблюдение следующих технических требований к персональному компьютеру / ноутбуку:

- Наличие постоянного подключения к сети Интернет;
- Скорость интернет - соединения не менее 1 Мбит/с;
- Операционная система: Windows 7 Home Basic / Windows 8 / Windows 10 Home / Windows 11 или более полные издания (Windows 10 S, Windows 8 RT - не поддерживаются); macOS версии 10.12.1 или выше; Ubuntu 14.04 (x64) или более поздней версии; Debian 8 (x64) или более поздней версии; OpenSUSE 13.3 (x64) или более поздней версии; Fedora Linux 24 (x64) или более поздней версии; Astra Linix (только при через поддерживаемые браузеры); Alt Linux (только при работе через поддерживаемые браузеры)
- Веб - браузер: Google Chrome 100 версии и выше, Яндекс.Браузер 22.5.0.1814 или выше, Microsoft Edge последней версии; Opera последней версии

- Процессор: Intel Core 2 DUO или AMD Athlon x2, либо более новые модели с поддержкой SSE3, с 2 ядрами и больше, и частотой 1,8 ГГц и выше Процессоры Apple серий M1 / M2 / M3

- Свободное место на диске – 500 МБ и больше;

- Оперативная память 4 ГБ и больше;

- Наличие исправной и включенной фронтальной веб - камеры с разрешением 640x480 и выше (включая встроенные в ноутбуки, программы для эмуляции веб-камеры с помощью смартфона не поддерживаются);

- Наличие исправного и включенного микрофона (включая встроенные в ноутбуки).

- Передача данных по сетевым портам: UDP: 3478 (STUN/TURN), 49152 – 65535 (WebRTC media), TCP: 443 (HTTPS), 3478 (STUN/ TURN)

2.2. Компьютер поступающего должен успешно пройти проверку системы прокторинга Examus. Перед началом мероприятия необходимо проверить совместимость компьютера с системой прокторинга на странице https://lms.demo.examus.net/syscheck-o7x/

2.3. Не рекомендуется пользоваться беспроводным способом передачи данных (Wi - Fi) из - за высокой вероятности разрыва интернет - соединения, что приведет к прерыванию вступительного испытания.

3. ПОДГОТОВКА К ПРОХОЖДЕНИЮ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

3.1. Поступающий обязан:

- Обеспечить наличие документа удостоверяющего личность до начала вступительного испытания;

- Обеспечить достаточный уровень освещения, который позволит четко видеть лицо;

- Обеспечить отсутствие посторонних шумов;

- Обеспечить наличие исправной и включенной веб - камеры (включая встроенные в ноутбук);

- Обеспечить наличие исправного и включенного микрофона (включая встроенные в ноутбуки).

3.2. Проверить подключение и работу сети Интернет.

3.3. Во время прохождения вступительного испытания на компьютере должно быть открыто окно браузера с единственной вкладкой входа на портал, на котором проводится тестирование. Окно браузера должно быть развернуто на весь экран. Сторонние вкладки должны быть закрыты.

3.4. На компьютере должны быть отключены все программы, использующие веб - камеру, кроме браузера.

3.5. В помещении, в котором будет проходить вступительное испытание, не должны находиться мобильные устройства и иные передающие и воспроизводящие технические средства, «умные часы, наушники или гарнитура, портативная видеокамера, планшетный компьютер, не должно быть подключенного второго монитора и т.п.».

4. ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

4.1. Дата и время доступа прохождения вступительного испытания определяется в момент подачи заявления в приемную комиссию МГУТУ имени К.Г. Разумовского (ПКУ).

4.2. Поступающий обязан провести предварительную проверку настроек компьютера, работоспособность микрофона и веб - камеры. Перед началом вступительного испытания убедиться в стабильном интернет - соединении, возможности передачи видеотрафика в сети.

4.3. При возникновении каких-либо ограничений, поступающему необходимо их устранить.

4.4. В случае возникновения технических проблем сообщить о них в техническую поддержку по электронному адресу m.khurtsidze@mgutm.ru либо по номеру телефона 8 (495) 640-54-36 (добавочный 4814) для фиксации запросов и дальнейшего перевода на технического специалиста при необходимости.

4.5. Допускается во время вступительного испытания нахождение на столе 1-2 чистых листов бумаги формата А4, ручка. Листы бумаги следует перед началом вступительного испытания продемонстрировать перед веб-камерой с двух сторон.

4.6. После успешного завершения предварительных этапов абитуриент имеет право начать работу над вступительным испытанием.

4.7. Если во время вступительного испытания у поступающего происходит разрыв интернет - соединения, пропадает видео изображение и / или звук, поступающий самостоятельно решает возникшую проблему либо может обратиться по номеру телефона 8 (495) 640-54-36 (добавочный 4814) для получения коротких консультаций суммарной продолжительностью не более 5 минут.

4.8. Запрещается использование книг, любых других конспектов и материалов.

4.9. Запрещается прерывать доступ к экрану с помощью кнопки «Закрыть доступ», которая располагается в нижней части экрана.

4.10. Запрещается пользоваться звуковыми, визуальными устройствами (использование второго монитора и др.)

4.11. Запрещается записывать каким-либо образом материалы и содержимое вступительного испытания, а также передавать их третьим лицам.

4.12. Попытка обмануть систему, прерывание вступительного испытания со стороны поступающего отключением звука, отключением видеопередачи и любыми другими действиями, имеющими умышленную направленность, будет расцениваться как мошенничество, и результат будет аннулирован.

4.13. Во время вступительных испытаний допускается проведение расчетов на листах бумаги и иных записей, которые имеют прямое отношение к решаемым заданиям. Перед завершением вступительного испытания листы бумаги следует продемонстрировать перед веб-камерой с двух сторон.

4.14. Поступающий во время прохождения вступительного испытания

должен находиться в помещении один. Нахождение посторонних лиц в помещении приведет к аннулированию результата.

4.15. Не должно быть голосов и посторонних шумов.

4.16. Запрещается зачитывать содержание заданий вслух, шевелить губами и проговаривать ход решения вступительного испытания.

4.17. Во время прохождения вступительного испытания запрещается покидать рабочее место.

4.18. Запрещается во время прохождения вступительного испытания курить, использовать электронные сигареты и вейпы.

4.19. Веб-камера должна быть установлена строго перед лицом, не допускается установка камеры сбоку.

4.20. Ракурс камеры должен показывать полностью рабочее место экзаменующего. Руки должны быть на столе во время всего экзамена.

4.21. Лицо должно быть освещено равномерно, источник освещения не должен быть направлен в камеру или освещать только одну половину лица, на протяжении вступительного испытания положение источника освещения не должно значительно меняться.

4.22. Голова должна помещаться в кадр полностью, не допускается частичное отсутствие изображения.

4.23. Лицо должно находиться в центре области обзора веб - камеры и занимать не менее 20 % захватываемого камерой пространства на протяжении вступительного испытания.

4.24. Волосы, одежда, руки и что-либо другое не должно закрывать область лица.

4.25. Допускается использовать очки только с прозрачными стеклами, не разрешается надевать солнцезащитные очки.

4.26. В случае нарушения процедуры вступительного испытания с использованием дистанционных технологий экзаменатор вправе аннулировать испытание с составлением Акта о нарушении правил согласно настоящему регламенту. Электронная копия Акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен Акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины. Он может быть допущен к сдаче вступительного испытания в дистанционной форме в резервный день согласно утвержденному расписанию вступительных испытаний.

5. ЗАВЕРШЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

5.1. После выполнения предусмотренных заданий следует завершить вступительное испытание, нажатием клавиши «Отправить все и завершить тест». Повторно вступительное испытание начать невозможно. Завершение вступительного испытания может произойти автоматически после истечения отведенного времени.

5.2. После окончания вступительных испытаний видеозаписи просматриваются наблюдателями (прокторами) в целях выявления наиболее

частых и продолжительных нарушений или подтверждения отсутствия нарушений. По факту выявленных нарушений составляется Акт (Приложение 1).

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ имени К.Г. РАЗУМОВСКОГО (Первый казачий университет)

(ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)

АКТ

О нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины

_____ № _____

дата, место составления акта, номер ауд.

Экзаменационной комиссией в составе:

Фамилия И.О., _____;

члена экзаменационной / Приемной комиссии (необходимо выбрать)

Фамилия И.О., _____;

члена экзаменационной / Приемной комиссии (необходимо выбрать)

Фамилия И.О., _____;

члена экзаменационной / Приемной комиссии (необходимо выбрать)

составлен акт о нарушении и о не прохождении _____

_____

Фамилия Имя Отчество поступающего

вступительного испытания без уважительной причины по предмету _____

_____

указывается предмет, по которым сдавались вступительные испытания

допущены следующие нарушения: _____

_____

Поступающий признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

Председатель комиссии _____ _____

подпись И.О. Фамилия

Члены комиссии _____ _____

подпись И.О. Фамилия

_____ _____

подпись И.О. Фамилия

_____ _____

подпись И.О. Фамилия

_____ _____

подпись И.О. Фамилия

«__»_____20__г.